

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад  
№ 32г. Азова

ПРИНЯТО  
Педагогическим советом  
МБДОУ № 32 г. Азова  
(протокол от 27.07.2020г. №11)

УТВЕРЖДЕН  
Приказом МБДОУ №32 г. Азова  
от 27.07. 2020г. № 59

# Публичный доклад

*Муниципального бюджетного дошкольного образовательного  
учреждения детского сада №32 г. Азова*

*по итогам 2019-2020 учебного года*

## Структура публичного доклада

1. Общая характеристика учреждения.
2. Особенности образовательного процесса в ДОУ.
3. Условия осуществления образовательного процесса.
4. Кадровый потенциал.
5. Финансовые ресурсы ДОУ и их использование.
6. Заключение. Перспективы и планы развития.
7. Приложения.

### 1. Общая характеристика МБДОУ № 32 г. Азова

Тип: бюджетное учреждение

Статус: детский сад

Лицензия на образовательную деятельность № 50044 серия 61Л01 № 0002859, выдана Региональной службой по надзору и контролю в сфере образования Ростовской области 18.06.2015г.

Место нахождения МБДОУ № 32 г. Азова:

Юридический адрес: 346782, Ростовская область, город Азов, ул. Комсомольская,7.

Фактический адрес: 346782, Ростовская область, город Азов, ул. Комсомольская,7.

Телефон: 8 863 42 40380

Электронный адрес: [ds32azov@yandex.ru](mailto:ds32azov@yandex.ru)

Сайт: <http://32azov.tvoysadik.ru>

В ближайшем окружении от детского сада находятся средняя образовательная школа № 11, городской парк, стоматологическая поликлиника, стадион с плавательным бассейном. К учреждению можно подъехать на городских автобусах №1, №2, №3, №4, №7, №8.

**Режим работы:** 5-дневная неделя (понедельник, вторник, среда, четверг, пятница), с 12 часовым пребыванием воспитанников (с 7-00 часов до 19-00 часов).

Правила приема осуществляются согласно Положению о порядке приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования в МБДОУ № 32 г. Азова (**Приложение №1**).

**Численность обучающихся** по реализуемым образовательным программам за счет бюджетных ассигнований составила 150 человек. Из них: мальчиков – 89, девочек - 61

В учреждении функционирует 6 возрастных групп / структурных единиц. Из них:

– Общеразвивающей направленности - 6 групп. В группах общеразвивающей направленности осуществляется реализация образовательной программы дошкольного образования.

Все группы однородны по возрастному составу детей.

Предельная наполняемость групп детьми устанавливается исходя из расчета площади групповой (игровой) комнаты.

### Сведения о группах/структурных единицах

Структурная единица	Направленность	Возраст	Кол-во групп	Кол-во детей
Первая группа раннего возраста	Общеразвивающая	от 1,5 до 2 лет	1	23
Вторая группа раннего возраста	Общеразвивающая	от 2 до 3 лет	1	23
Младшая группа	Общеразвивающая	от 3 до 4 лет	1	28
Средняя группа	Общеразвивающая	от 4 до 5 лет	1	26
Старшая группа	Общеразвивающая	от 5 до 6 лет	1	29
Подготовительная группа	Общеразвивающая	от 6 до 7 лет	1	21
Всего:			6	150

**Управление образовательной организацией** осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации с учетом особенностей, установленных Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации". Управление образовательной организацией осуществляется на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности. Органами управления МБДОУ № 32 г. Азова являются руководитель МБДОУ № 32 г. Азова, который осуществляет текущее руководство деятельностью образовательной организации, а также, предусмотренные федеральным законодательством и Уставом органы, а именно: Общее собрание работников МБДОУ № 32 г. Азова, Педагогический совет, Попечительский совет, Родительские комитеты.

Органы управления, действующие в МБДОУ №32г. Азова

Наименование органа	Функции
Заведующий	Осуществляет общее руководство детским садом в соответствии с законами и иными нормативными правовыми актами, Уставом ДОУ. Обеспечивает системную образовательную, методическую, административно-хозяйственную работу образовательного учреждения. Создает оптимальные условия для полноценного всестороннего развития и обучения воспитанников, охраны и укрепления их здоровья в соответствии с государственным образовательным стандартом и основной образовательной программой, реализуемой в учреждении. В пределах своих полномочий распоряжается бюджетными средствами, обеспечивает результативность и эффективность их использования. Осуществляет комплектование учреждения детьми соответствующего возраста, заключает с родителями договор об образовании.
Педагогический совет	Является постоянно действующим коллегиальным органом управления, который создается для рассмотрения основных вопросов образовательного процесса и функционирует в единой системе управления дошкольным образовательным учреждением Осуществляет текущее руководство образовательной деятельностью Детского сада, в том числе рассматривает вопросы: – развития образовательных услуг; – регламентации образовательных отношений; – разработки образовательных программ; – выбора учебников, учебных пособий, средств обучения и воспитания;

	<ul style="list-style-type: none"> <li>– материально-технического обеспечения образовательного процесса;</li> <li>– аттестации, повышении квалификации педагогических работников;</li> <li>– координации деятельности методических объединений..</li> </ul>
Общее собрание работников	<p>Реализует право работников участвовать в управлении образовательной организацией.</p> <p>В компетенцию Общего собрания работников входит:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-утверждение плана развития МБДОУ;</li> <li>-утверждение Правил внутреннего трудового распорядка;</li> <li>- утверждение Положения об оплате труда работников;</li> <li>– разработка и принятие коллективного договора,</li> <li>–принятие локальных актов, которые регламентируют деятельность образовательной организации и связаны с правами и обязанностями работников;</li> <li>– разрешение конфликтных ситуаций между работниками и администрацией образовательной организации;</li> <li>– внесение предложений по корректировке плана мероприятий организации, совершенствованию ее работы и развитию материальной базы.</li> </ul>
Попечительский совет	<p>Оказывает содействие в решении актуальных задач развития МБДОУ, постановки образовательного процесса, внедрения новейших информационных и педагогических технологий, содействия внебюджетному финансированию МБДОУ и оказания ему организационной и иной помощи в целях установления общественного контроля использования средств внебюджетного фонда, обеспечение конкурентоспособности на отечественном рынке образовательных услуг.</p>
Родительский комитет	<p>Оказывает содействие ДОУ в осуществлении воспитания и обучения детей,</p> <p>обеспечивает взаимодействие ДОУ с родителями (законными представителями) воспитанников.</p>

Структура и система управления соответствуют специфике деятельности дошкольного образовательного учреждения.

## **2. Особенности образовательного процесса**

Содержание образования в МБДОУ №32 г. Азова определяется Основной образовательной программой МБДОУ №32 г. Азова, разработанной в соответствии с основными принципами дошкольного образования, определенными ФГОС ДО и с учетом ПООПДО.

Образовательный процесс в МБДОУ № 32 г. Азова регламентируется годовым календарным учебным графиком (**Приложение №2**), учебным планом (**Приложение №3**), расписанием непосредственно образовательной деятельности (**Приложение №4**). Утверждена модель организации образовательного процесса (**Приложение №5**)

Построение образовательного процесса основывается на адекватных возрасту формам работы с детьми. Выбор форм работы осуществляется педагогом самостоятельно и зависит от контингента воспитанников, оснащенности дошкольного учреждения, культурных и региональных особенностей, специфики дошкольного учреждения, от опыта и творческого подхода педагога.

Особенностью реализации принципов построения образовательной работы с детьми является педагогическое взаимодействие, как уникальный вид педагогической деятельности,

наполненный социальным смыслом и направлен (родителем и педагогом) на целостное развитие личности.

Педагог прогнозирует и проектирует условия, средства и методы, которые являются наиболее эффективными в конкретной ситуации взаимодействия, учитывает время, место, предметно-пространственную среду, эмоциональную атмосферу, обеспечивает активное участие в совместной деятельности, согласовывает действия, оказывает помощь и поддержку, координирует действия.

Взаимодействие может протекать в форме прямого общения, в процессе непосредственного контакта между взрослым и ребенком или в косвенной, опосредованной форме, осуществляемой через предлагаемые особым образом мотивированные действия, через объекты природной среды, предметы пространственного окружения, через других людей (детский коллектив, партнеров по деятельности) или сказочных персонажей.

Формирование познавательных интересов и познавательных действий ребенка в различных видах деятельности требует отбора содержания образования, применение средств и методов, обеспечивающих целостность восприятия ребенком окружающего мира, осознание разнообразных связей между его объектами и явлениями. В наибольшей степени эффективному познавательному развитию способствует интеграция содержания образования в соответствии с возрастными возможностями и особенностями детей, спецификой и возможностями образовательных областей. Использование интеграции детских видов деятельности наравне с интеграцией содержания делает образовательный процесс интересным и содержательным.

Педагогическая поддержка и сопровождение развития ребенка выступает как один из признаков современной модели образовательного процесса и выражается:

- в педагогически целесообразном применении воспитывающих и обучающих воздействий педагога на детей;

- в организации педагогом игровых, познавательных и проблемных ситуаций, ситуаций общения, обеспечивающих взаимодействие детей между собой;

- в создании атмосферы эмоционального позитива, одобрения и подчеркивания положительных проявлений детей по отношению к сверстнику и взаимодействию с ним;

- в организации комфортного предметно-игрового пространства, обеспечивающего удовлетворение игровых, познавательных, коммуникативных, эстетических, двигательных потребностей, инициацию наблюдения и детского экспериментирования.

Образовательный процесс условно подразделен на:

- совместную деятельность с детьми: образовательную деятельность, осуществляемую в процессе организации различных видов детской деятельности; образовательную деятельность, осуществляемую в ходе режимных моментов;
- самостоятельную деятельность детей;
- взаимодействие с семьями детей по реализации основной образовательной программы дошкольного образования.

Охрана и укрепление здоровья детей обеспечивается реализацией комплекса мер, направленных на развитие здоровьесберегающих технологий и среды ДОУ.

- В МБДОУ создана атмосфера психологического комфорта (насыщенный контакт педагога с детьми)
- Созданы условия, обеспечивающие развитие физических качеств и самореализацию ребенка в процессе двигательной деятельности (**Приложение №6**)
- Постоянно проводится контроль эффективности всех форм двигательной активности
- Внедряются образовательные здоровьесберегающие технологии: (**Приложение №7**)
- Проектируется эффективная физкультурно-игровая среда

- Неукоснительно выполняется режим дня (**Приложение №8**)

МБДОУ № 32 г. Азова реализует образовательные программы по физическому, художественно-эстетическому, познавательному направлению развития детей, через углубленную работу в этих направлениях. (**Приложение № 9**)

Совместная работа с организациями дополнительного образования, культуры и спорта организована согласно договоров о сотрудничестве. Регулярное взаимодействие с социальными институтами помогает МБДОУ реализовывать поставленные задачи по всем направлениям развития личности ребенка и формируют у него конкретную компетентность.

### **Приложение №10**

В рамках социального партнерства МБДОУ№32 и МАУ «Центр социального обслуживания граждан пожилого возраста и инвалидов» действует долгосрочный проект «Крупиночки доброты» (День пожилого человека – октябрь 19г., Рождественские посиделки – январь 20г) Данный проект направлен на усвоение норм и ценностей принятых в обществе, развитие общения и взаимодействия детей со взрослыми, развитие социального и эмоционального интеллекта.

С целью развития любознательности и познавательной мотивации были организованы:

- городская квест – игра для детей МБДОУ№32 и МБДОУ№20 и МБДОУ№19 «Фиксики и дошколята за безопасность дорожного движения» - август 19г.

- городской фестиваль, посвященный Дню матери-казачки - декабрь 19г.

На формирование у дошкольников представлений о малой родине и Отечестве, о социокультурных ценностях нашего народа, об отечественных традициях и праздниках были направлены следующие мероприятия:

- участие в конкурсе коллажей «Семейные традиции» - декабрь 19г.

- городская акции «Спаси дерево в детском саду 2019г. (сентябрь-декабрь 19г.) Благодарность

- городская акция «Руку другу» (декабрь 19г.) Благодарность

- городские спортивные соревнования «Крепкая семья- крепкая Россия» - февраль 2020г.

### **3.Условия осуществления образовательного процесса**

Реализация ООП МБДОУ№32 г. Азова обеспечивается созданием образовательно-развивающей среды, предполагающей активное использование культурно-образовательных ресурсов ДОУ.

Развивающая среда создается с учетом требований программы, тематизма, возможности самореализации каждого ребенка и обеспечивает его полноценное развитие на каждом этапе, способствуя формированию личностных качеств дошкольников по следующим направлениям: социально-коммуникативное, физическое, познавательное, речевое, художественно-эстетическое. (**Приложение №11**)

Материально-техническая база учреждения удовлетворительная: состояние зданий, бытовые условия в группах и специализированных помещениях отвечают требованиям СанПиН 2.4.1.3049-13

В учреждении создана достаточная учебно-методическая и информационно-техническая база для проведения образовательной деятельности с детьми, работы педагогов и сотрудников.

В 2019-2020 учебном году пополнился учебно-методический комплект к ООП ДО. Приобретены методические пособия по комплексной программе «Радуга», соответствующие ФГОС ДО, наглядно-дидактические пособия: по познавательному и речевому развитию, обучающие карточки «Уроки для самых маленьких»,

- серии «Мир в картинках», «Рассказы по картинкам».

- картины для рассматривания, плакаты;

Учебно-методические комплекты находятся в методическом кабинете, музыкальном зале, группах детского сада. Библиотечный фонд представлен методической литературой по всем образовательным областям основной образовательной программы, детской художественной литературой, периодическими изданиями, а также другими информационными ресурсами на различных электронных носителях. В

каждой возрастной группе имеется банк необходимых учебно-методических пособий, рекомендованных для планирования образовательной работы в соответствии с обязательной частью ООП.

Оборудование и оснащение методического кабинета достаточно для реализации ООПДО. В методическом кабинете созданы условия для возможности организации совместной деятельности педагогов.

#### Информационно-техническое обеспечение ДОУ включает:

№	Наименование, количество	Место нахождения	Использование
1.	Локальная компьютерная сеть с выходом в Интернет – 3 точки доступа	Кабинет заведующего, методический кабинет, кабинет бухгалтерии	Связь и обмен информацией с организациями посредством электронной почты
2.	Персональные компьютеры – 3шт.	Кабинет заведующего, методический кабинет, кабинет бухгалтерии	Обработка и хранение информации
3.	Сканер –1 шт.	кабинет бухгалтерии	Сканирование документов
4.	Ксерокс – 1 шт.	Кабинет заведующего	Копирование документации
5.	Музыкальный центр – 1 шт.	Музыкальный зал	Проведение НОД, культурно - досуговых мероприятий
6.	Синтезатор, беспроводные микрофоны – 1 шт.	Музыкальный зал	Проведение непосредственно образовательной деятельности по группам. Кружковая работа
7.	Принтер – 4 шт.	Кабинет заведующего, кабинет бухгалтерии, методический кабинет	Распечатка документации, дидактических пособий
8.	Телевизор – 5 шт.	Групповые помещения, музыкальный зал	Просмотр детских передач
9.	Мультимедийный проектор, экран – 1 шт.	Музыкальный зал	Применение ИКТ в образовательном процессе

#### Наличие безопасных условий обучения, воспитания обучающихся в МБДОУ № 32 г. Азова

<b>Пожарная безопасность</b>	<p>1. Заключение о соблюдении на объектах соискателя лицензии требований пожарной безопасности ОГПН по г. Азову ГУ МЧС России по Ростовской области.</p> <p>2. Установлена автоматическая пожарная сигнализация, система оповещения о пожаре. Договор на техническое обслуживание системы аварийного оповещения № 4-ГДС от 27.01.2020г. Договор на техническое обслуживание системы мониторинга автоматической пожарной сигнализации с передачей радиосигнала на пункт центрального управления «01» № 4/МГДС от 27.01.2020 г.</p> <p>3. Имеются первичные средства пожаротушения огнетушители ОП-4, ОУ-3.</p> <p>4. Назначено ответственное лицо по учёту и контролю за состоянием первичных средств пожаротушения, обеспечение безопасности в здании МБДОУ № 32 г. Азова приказ №48от 03.06.2019г.</p> <p>5. Разработаны и утверждены планы эвакуации на каждом этаже согласно ГОСТ Р 12.2.143-2009, ГОСТ Р 12.1.004-91, ГОСТ Р 12.4.026-2001, НПБ 160-97.</p> <p>6. Ежегодно проводятся работы по замерам сопротивления, договор с Электротехнической лабораторией ИП Алексева Ю.И." - № 156 от</p>
------------------------------	---

	<p>22.07.2020г.</p> <p>7. В соответствии с утвержденным графиком, приказ № 72 от 04.09.2019 г. проводятся занятия по эвакуации детей и сотрудников на случай возникновения пожара.</p> <p>8. Руководитель ДОУ, заведующий хозяйством (22.05.2020) один раз в три года обучаются по пожарно-техническому минимуму.</p> <p>9. Разработан паспорт безопасности МБДОУ №32 на 2019 -2020у/г</p> <p>10.Разработан План мероприятий по противопожарной безопасности МБДОУ №32 на 2019 -2020 уч/г</p> <p>11. Разработаны и утверждены инструкции по пожарной безопасности, приказ № 46 от 01.06.2016 г.</p> <p>12. В МБДОУ № 32 г. Азова действует Пожарная дружина, приказ № 49 от 03.06.2019 г.</p>
<b>Антитеррористическая безопасность</b>	<p>1. Установлена кнопка тревожной сигнализации (КТС) с выводом на пульт централизованного наблюдения. (Договор № 200/ТО от 28.01.2019; договор № 62 АЗ 0078 от 28.01.2019)</p> <p>2. Установлено видеонаблюдение, СКУД. (Договор № 132/2-2019 от 30.01.2019; договор № 132/1-2019 от 30.01.2019)</p> <p>3. Территория детского сада имеет ограждение высотой 1,6 м с запирающимися воротами и калитками.</p> <p>4. Разработан и утвержден Паспорт безопасности образовательной организации на 2019 - 2020учебный год.</p> <p>5. Назначено ответственное лицо за антитеррористическую безопасность, приказ от 18.01.2020 № 24</p> <p>6. Разработан и утвержден план мероприятий по предотвращению террористических актов приказ от 09.01.2019 № 20</p> <p>7.Разработан и утвержден Порядок действий при возникновении ЧС на 2020 год приказ от 09.01.2019 № 20</p> <p>7.Разработаны и утверждены инструкции по антитеррористической защищенности приказ № 11 от 09.01.2018 г.</p> <p>8. В МБДОУ имеются плакаты и памятки с иллюстрациями и рекомендациями для сотрудников, воспитанников и их родителей о действиях при возникновении угрозы для жизни и здоровья.</p> <p>9. Разработан Паспорт антитеррористической защищенности о и техногенной безопасности бъекта (МБДОУ № 32 г. Азова).</p> <p>10. Ежедневно осуществляется обследование территории и помещений ДОУ.</p>
<b>Техническая безопасность</b>	<p>1. Один раз в год проводятся гидравлические испытания и промывка системы отопления, контракт с ИП Сошин О.Н. от 08.06.2020 № 22/20</p> <p>2. Акт приемки МБДОУ № 32 г. Азова к началу 2019-2020уч. г. от 24.07.2019</p> <p>3. Назначены ответственные лица за техническое обслуживание зданий и сооружений, приказ МБДОУ от 09.01.2019 № 3,7,9.</p> <p>4. Санитарно-эпидемиологическое заключение о соответствии санитарным правилам зданий, строений, сооружений, помещений, оборудования и иного имущества, которые используются для осуществления образовательной деятельности в МБДОУ № 32 г. Азова № 61.35.04.000.М.000074.10.15 от 09.10.2015 г.</p>
<b>Гигиеническая безопасность</b>	<p>1. Один раз в год сотрудники проходят медицинский осмотр, договор ООО Медицинский Центр «ЮгМедТранс плюс» (договор № 133/П от 17.06.2020)</p> <p>2. Разработана и утверждена программа производственного контроля Приказ № 122 от 28.12.2018 г.</p>
<b>Информационная</b>	<p>1.Разработано и утверждено положение о защите персональных</p>

<b>безопасность</b>	<p>данных работников МБДОУ, положение о защите персональных данных воспитанников, их родителей (законных представителей) МБДОУ приказ № 123 от 28.12.2018;</p> <p>2. Назначены ответственные лица за доступ к персональным данным работников, воспитанников и их родителей, приказ № 123 от 28.12.2018</p> <p>3. Разработана Политика МБДОУ № 32 г. Азова по обработке персональных данных и реализации требований к защите персональных данных приказ от 11.01.2016№ 1</p>
<b>Охрана жизни и здоровья воспитанников</b>	<p>1.Разработано и утверждено положение об охране жизни и здоровья воспитанников, приказ МБДОУ № 63 от 29.08.2018г.</p> <p>2. Разработаны и утверждены инструкции по ОБЖ для детей, приказ МБДОУ № 36 от 18.04.2016.</p> <p>3.Разработан План мероприятий, направленных на сохранение и укрепление здоровья детей в 2019-2020 учебном году</p> <p>4. Разработана и утверждена Программа «Нулевой травматизм. На 2018-2022» Приказ № 27 от 16.01.2018 г.</p> <p>5. Разработано Положение о порядке расследования несчастных случаев с воспитанниками, приказ № 123 от 18.12.2017</p>
<b>Охрана труда</b>	<p>1. Один раз в три года администрация МБДОУ проходит обучение по охране труда (22 мая 2020г.)</p> <p>2. Разработано и утверждено положение по охране труда, приказ МБДОУ № 124от19.12.2017 г.</p> <p>3. Назначено ответственное лицо по электробезопасности, приказ от 09.01.2020 г. № 6</p> <p>4. Разработано и утверждено Положение о порядке проведения административно-общественного контроля за обеспечением безопасности в МБДОУ № 32 г. Азова приказ от 05.09.2017 № 76</p> <p>5. Пролонгированы инструкции по охране труда приказ от 28.12.2018 г. № 118</p>
<b>Профилактика ПДД</b>	<p>1. Оформлены стенды для детей и родителей.</p> <p>2. Во всех возрастных группах имеются макеты дорог и улиц для отработки навыков безопасного проведения.</p> <p>3. Разработан паспорт дорожной безопасности на 2019-2020 учебный год.</p> <p>4. Разработан план работы по предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма и пропаганде безопасного образа жизни на 2019 - 2020 учебный год приказ от 05.09.2019№ 73</p> <p>5. Поддерживается тесная взаимосвязь с сотрудниками ОГИБДД МО МВД России "Азовский".</p>

Медицинское обслуживание воспитанников обеспечивается врачом-педиатром из детской поликлиники и медсестрой по договору. Медицинское обслуживание ведется согласно комплексному плану медицинской работы.

Врач-педиатр осуществляет лечебно-профилактическую помощь детям, проводит диспансеризацию декретированных возрастов ( 3,5,7 лет). Совместно с медсестрой делает профилактические прививки.

Медсестра проводит антропометрические измерения детей ежеквартально. Оказывает доврачебную помощь детям. Осуществляет профилактическую работу. Ежемесячно проводится анализ заболеваемости детей. **(Приложение 13)**

В целях своевременного выявления отклонений в здоровье воспитанников в детском саду проводится мониторинг состояния здоровья детей.

Медицинские работники определяют группу физического развития каждого воспитанника на основе антропометрических данных и группу здоровья на основе анамнеза и обследования детей декретированного возраста врачами-специалистами. **(Приложение №14 )**

В МБДОУ благоприятные показатели прохождения адаптационного периода в группах вновь принимаемых детей. Почти все поступающие в детский сад дети успешно проходят период адаптации. Чтобы адаптация проходила безболезненно, в нашем дошкольном образовательном учреждении введен и действует алгоритм адаптации детей раннего возраста к условиям детского сада, который подтверждает эффективность прохождения адаптации уже не один год. **(Приложение №15)**

Организация питания воспитанников МБДОУ осуществляется на основании примерного десятидневного меню, разработанного в соответствии с Санитарно-эпидемиологическими требованиями к устройству, содержанию и организации режима работы образовательных учреждений, утвержденного заведующим МБДОУ. **(Приложение №16 )** Контроль за качеством питания осуществляет заведующий МБДОУ № 32 г. Азова.

В МБДОУ 4-х разовое: завтрак, обед, полдник, ужин или 3-х разовое: завтрак, обед, уплотненный полдник. В промежутке между завтраком и обедом дополнительный прием пищи – второй завтрак, включающий напиток или сок, или свежие фрукты.

В детском саду имеется вся необходимая документация по питанию, которая ведется по форме и заполняется своевременно. На пищеблоке вывешен график выдачи готовой продукции для каждой группы, примерная масса порций питания детей. Технология приготовления блюд строго соблюдается.

На информационном стенде для родителей ежедневно вывешивается меню с выходом каждого блюда.

В ДОУ сформирована эффективная система контроля организации питания детей. Контроль качества питания, закладки продуктов, выходом блюд, вкусовыми качествами пищи, правильностью хранения и соблюдением сроков реализации продуктов питания осуществляет медицинская сестра и комиссия по питанию.

#### **4.Кадровый потенциал**

Прослеживается положительная динамика изменений качественного состава педагогического коллектива. **(Приложение №17)**

#### **5.Финансовые ресурсы и их использование**

Финансирование МБДОУ состоит из финансовых средств, выделяемых согласно ПФХ, утвержденного начальником Управления образования администрации г. Азова **(Приложение №18)**. Сумма поступлений от иной приносящей доход деятельности всего: в том числе родительская плата 1211.356 руб. Расходы на одного воспитанника составляют 6634,76 рубля в день. Льготы для отдельных категорий воспитанников предоставляются согласно *Федерального закона "Об образовании в РФ" от 29.12.2012г. №273-ФЗ (п.3 с.65) и Постановления Администрации г. Азова от 30.12.2019 №2171 « О внесении изменений в постановление Администрации города Азова от 22.12.2016 №2767»*

#### **6.Заключение. Перспективы и планы развития**

Проведенный анализ настоящего состояния деятельности учреждения показал, что в образовательном учреждении имеются условия и потенциальные возможности для дальнейшего его развития, в условиях реализации ФГОС ДО.

Разработаны, утверждены и доведены до сведения всех заинтересованных лиц документы ДОО, регламентирующие реализацию ФГОС ДО (финансирование, материально-техническое обеспечение и др.). Разработаны локальные акты, регламентирующие установление заработной платы работников ДОО, в том числе стимулирующих надбавок и доплат, порядка и размеров премирования в соответствии с НСОТ; заключены дополнительные соглашения к трудовому договору с педагогическими работниками. Должностные инструкции работников ДОО приведены в соответствии с требованиями ФГОС ДО и квалификационными характеристиками должностей работников образования. Приведены в соответствии с требованиями ФГОС ДО цели и задачи образовательного процесса, режим дня и планирование различных видов деятельности.

Проведено повышение квалификации всех педагогических и руководящих работников 100%. В 2019-2020 учебном году курсы повышения квалификации прошли 4 педагога.

Успешно реализуется основная образовательная программа дошкольного образования, определяющая содержание и организацию образовательной деятельности на уровне дошкольного образования в соответствии с ФГОС ДО и с учетом ПООПДО. Утвержден обоснованный список образовательных программ, технологий, методической литературы, пособий для реализации ФГОС ДО. Оптимальна для реализации модель организации образовательного процесса, обеспечивающая создание предметно-пространственной развивающей образовательной среды, характер взаимодействия воспитанников со взрослыми и другими детьми, систему отношения ребенка к миру, другим людям, самому себе. Обеспечены условия реализации основной образовательной программы дошкольного образования в соответствии с требованиями ФГОС ДО: Итог оценки качества условий реализации ООП ДО в МБДОУ №32 г. Азова Май 2019 г.)

- психолого-педагогические условия – 86% - высокий уровень;
- кадровые условия – 94% - высокий уровень;
- материально-технические условия – 71% - средний уровень;
- развивающая предметно-пространственная среда – 78% - средний уровень;
- финансовые условия – 47% - низкий уровень;
- совокупность всех условий – 76% - средний уровень

Таким образом, можно сделать вывод, что условия реализации ООП ДО, созданные в МБДОУ №32 в основном соответствуют требованиям ФГОС, но не по всем направлениям позволяют обеспечить полноценное развитие личности детей дошкольного возраста.

Коллектив ориентирован на создание образовательной среды, обеспечивающей формирование и развитие социальной, коммуникативной и интеллектуальной компетентности воспитанников.

Педагоги учреждения успешно и эффективно реализовывают ФГОС ДО, вносят изменения в организацию образовательного процесса с учетом современных требований, выстраивают взаимодействие с учетом специфики дошкольного детства.

Содержание образовательной работы соответствует требованиям социального заказа (родителей, школы), способствует формированию у детей реального представления об окружающей действительности и о себе, приобщению к основным сферам человеческой культуры, формированию предпосылок учебной деятельности, обеспечивающую социальную успешность.

Образовательный процесс в детском саду носит развивающий характер: обеспечивает формирование таких качеств личности как воспитанность, самостоятельность, целеустремленность, умение ставить перед собой задачи и добиваться их решения.

### **Основные направления ближайшего развития ДОУ**

1. Обновление содержания ООП ДО, форм и технологий ее реализации в соответствии с динамикой развития системы образования, запросами воспитанников и их родителей (законных представителей), с учетом особенностей социокультурной среды развития обучающихся и специфики информационной социализации детей.

2. Совершенствование внутренней системы оценки качества образования, как средства управления ДОУ.

3. Стабилизация достигнутого уровня состояния физического здоровья детей и медицинского сопровождения образовательного процесса посредством совершенствования материально-технических, кадровых и методических условий.

4. Укрепление и развитие кадрового потенциала, повышение социально-профессиональной мобильности и компетентности педагогического коллектива.

5. Организация образовательного пространства, обеспечивающего освоение обучающимися базовых навыков и умений, повышение их мотивации к обучению и вовлеченности в образовательный процесс.

7. Организация работы консультационного пункта.

8. Оснащение методической и укрепление материально-технической базы, для развития ДОУ в условиях реализации ФГОС ДО.

## Приложения

### Приложение №1

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
детский сад № 32 г. Азова 346782, г. Азов, ул. Комсомольская, 7,  
тел. (886342) 4-03-80

Принято:

на общем собрании работников  
от 30.06.2020г. протокол № 1

Утверждаю:

Зав. МБДОУ №32 г. Азова  
\_\_\_\_\_ Волосных С.В.  
от 30.06.2020 приказ № 50

## Положение

### **о порядке приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования в МБДОУ № 32 г. Азова**

1. Настоящее Положение о порядке приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования (далее - Положение) определяет правила приема граждан Российской Федерации в организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования (далее - образовательные организации), разработано в соответствии с Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 15.05.2020г. №236.

2. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе соотечественников за рубежом, в образовательные организации за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов осуществляется в соответствии с международными договорами Российской Федерации, Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, N 53, ст. 7598; 2020, N 9, ст. 1137) и настоящим Положением.

3. Правила приема в МБДОУ № 32 г. Азова устанавливаются в части, не урегулированной законодательством об образовании, образовательной организацией самостоятельно.

4. Правила приема в МБДОУ № 32 г. Азова обеспечивает прием в образовательную организацию всех граждан, имеющих право на получение дошкольного образования.

Правила приема в государственные и муниципальные образовательные организации должны обеспечивать также прием в образовательную организацию граждан, имеющих право на получение дошкольного образования и проживающих на территории, за которой закреплена указанная образовательная организация (далее - закрепленная территория)

5. В приеме в МБДОУ № 32 г. Азова может быть отказано только по причине отсутствия в нем свободных мест, за исключением случаев, предусмотренных статьей 88 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".

В случае отсутствия мест в муниципальной образовательной организации родители (законные представители) ребенка для решения вопроса о его устройстве в другую общеобразовательную организацию обращаются непосредственно в орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования.

6. МБДОУ № 32 г. Азова обязано ознакомить родителей (законных представителей) со своим уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными

программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности воспитанников.

Копии указанных документов, информация о сроках приема документов, указанных в пункте 9 настоящего Положения, размещаются на информационном стенде образовательной организации и на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

МБДОУ №32 г. Азова обязано разместить распорядительный акт органа местного самоуправления о закреплении образовательных организаций за конкретными территориями городского округа, издаваемый не позднее 1 апреля текущего года (далее - распорядительный акт о закреплённой территории).

Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка с указанными документами фиксируется в заявлении о приеме в образовательную организацию и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.

7. Прием в МБДОУ № 32 г. Азова осуществляется в течение всего календарного года при наличии свободных мест.

8. Прием в МБДОУ №32 г. Азова осуществляется по направлению Управления образования г. Азова использования региональных информационных систем, указанных в части 14 статьи 98 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".

Документы о приеме подаются в МБДОУ № 32 г. Азова, в которое получено направление в рамках реализации муниципальной услуги, предоставляемой органами местного самоуправления, по приему заявлений, постановке на учет и зачислению детей в образовательные организации, реализующие основную образовательную программу дошкольного образования.

Уполномоченным органом местного самоуправления, родителю (законному представителю) ребенка предоставляется на бумажном носителе и (или) в электронной форме через единый портал государственных и муниципальных услуг (функций) и (или) региональные порталы государственных и муниципальных услуг (функций) следующая информация:

- 1) о заявлениях для направления и приема (индивидуальный номер и дата подачи заявления);
- 2) о статусах обработки заявлений, об основаниях их изменения и комментарии к ним;
- 3) о последовательности предоставления места в государственной или муниципальной образовательной организации;
- 4) о документе о предоставлении места в государственной или муниципальной образовательной организации;
- 5) о документе о зачислении ребенка в государственную или муниципальную образовательную организацию.

9. Направление и прием в образовательную организацию осуществляются по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка.

Заявление для направления в муниципальную образовательную организацию представляется в орган местного самоуправления на бумажном носителе и (или) в электронной форме через единый портал муниципальных услуг (функций) и (или) региональные порталы муниципальных услуг (функций).

Заявление о приеме представляется в образовательную организацию на бумажном носителе и (или) в электронной форме через единый портал государственных и муниципальных услуг (функций) и (или) региональные порталы государственных и муниципальных услуг (функций).

В заявлении для направления и (или) приема родителями (законными представителями) ребенка указываются следующие сведения:

- а) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) ребенка;
- б) дата рождения ребенка;
- в) реквизиты свидетельства о рождении ребенка;
- г) адрес места жительства (места пребывания, места фактического проживания) ребенка;
- д) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;

е) реквизиты документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка;

ж) реквизиты документа, подтверждающего установление опеки (при наличии);

з) адрес электронной почты, номер телефона (при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;

и) о выборе языка образования, родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка;

к) о потребности в обучении ребенка по адаптированной образовательной программе дошкольного образования и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания ребенка-инвалида в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида (при наличии);

л) о направленности дошкольной группы;

м) о необходимом режиме пребывания ребенка;

н) о желаемой дате приема на обучение.

В заявлении для направления родителями (законными представителями) ребенка дополнительно указываются сведения о государственных или муниципальных образовательных организациях, выбранных для приема, и о наличии права на специальные меры поддержки (гарантии) отдельных категорий граждан и их семей (при необходимости).

При наличии у ребенка братьев и (или) сестер, проживающих в одной с ним семье и имеющих общее с ним место жительства, обучающихся в государственной или муниципальной образовательной организации, выбранной родителем (законным представителем) для приема ребенка, его родители (законные представители) дополнительно в заявлении для направления указывают фамилию(-ии), имя (имена), отчество(-а) (последнее - при наличии) братьев и (или) сестер.

Для направления и/или приема в образовательную организацию родители (законные представители) ребенка предъявляют следующие документы:

документ, удостоверяющий личность родителя (законного представителя) ребенка, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина или лица без гражданства в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. N 115-ФЗ "О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2002, N 30, ст. 3032);

свидетельство о рождении ребенка или для иностранных граждан и лиц без гражданства - документ(-ы), удостоверяющий(е) личность ребенка и подтверждающий(е) законность представления прав ребенка;

документ, подтверждающий установление опеки (при необходимости);

свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или документ, содержащий сведения о месте пребывания, месте фактического проживания ребенка;

документ психолого-медико-педагогической комиссии (при необходимости);

документ, подтверждающий потребность в обучении в группе оздоровительной направленности (при необходимости).

Родители (законные представители) ребенка, являющиеся иностранными гражданами или лицами без гражданства, дополнительно предъявляют документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации. Иностранцы граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным переводом на русский язык.

Для приема родители (законные представители) ребенка дополнительно предъявляют в образовательную организацию медицинское заключение<sup>10</sup>.

Копии предъявляемых при приеме документов хранятся в образовательной организации.

10. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе дошкольного образования только с согласия

родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

11. Требование представления иных документов для приема детей в образовательные организации в части, не урегулированной законодательством об образовании, не допускается.

12. Заявление о приеме в образовательную организацию и копии документов регистрируются руководителем образовательной организации или уполномоченным им должностным лицом, ответственным за прием документов, в журнале приема заявлений о приеме в образовательную организацию. После регистрации родителю (законному представителю) ребенка выдается документ, заверенный подписью должностного лица образовательной организации, ответственного за прием документов, содержащий индивидуальный номер заявления и перечень представленных при приеме документов.

13. Ребенок, родители (законные представители) которого не представили необходимые для приема документы в соответствии с пунктом 9 настоящего Порядка, остается на учете и направляется в государственную или муниципальную образовательную организацию после подтверждения родителем (законным представителем) нуждаемости в предоставлении места.

14. После приема документов, указанных в пункте 9 настоящего Положения, образовательная организация заключает договор об образовании по образовательным программам дошкольного образования (далее - договор) с родителями (законными представителями) ребенка.

15. Руководитель образовательной организации издает распорядительный акт о зачислении ребенка в образовательную организацию (далее - распорядительный акт) в течение трех рабочих дней после заключения договора. Распорядительный акт в трехдневный срок после издания размещается на информационном стенде образовательной организации. На официальном сайте образовательной организации в сети Интернет размещаются реквизиты распорядительного акта, наименование возрастной группы, число детей, зачисленных в указанную возрастную группу.

После издания распорядительного акта ребенок снимается с учета детей, нуждающихся в предоставлении места в государственной или муниципальной образовательной организации.

16. На каждого ребенка, зачисленного в образовательную организацию, оформляется личное дело, в котором хранятся все предоставленные родителями (законными представителями) ребенка документы.

## Приложение №2

Принято:  
на педагогическом совете  
протокол №2 от 28.08.2019

Утверждаю:  
И.О. Зав. МБДОУ №32 г. Азова  
\_\_\_\_\_ Е.В. Жердева  
от 28.08.2019 №58

### **Пояснительная записка к годовому учебному графику**

**Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад №32  
г. Азова**

**на 2019-2020 учебный год**

**Годовой календарный учебный график** – является локальным нормативным документом, регламентирующим общие требования к организации образовательного процесса в учебном году в Муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении детский сад №32 г. Азова (далее по тексту – МБДОУ №32 г. Азова).

Годовой календарный учебный график разработан в соответствии с:

- Законом Российской Федерации «Об образовании» (пункт 1 статьи 9, статья 12; пункт 4 статьи 13; пункты 1,2,3,4,5,6,8 статьи 14; пункты 1,2,6,7 статьи 15; пункт 3 статьи 18; пункты 2,3 статьи 32, пункты 1,5,7 статьи 51);

- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.08.2013 № 1014 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования»

- Санитарно - эпидемиологическими правилами и нормативами СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных учреждений», утвержденными постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 15.05.2013 N 26 (Зарегистрировано в Минюсте России 29.05.2013 N 28564)

- Федеральным Государственным образовательным стандартом дошкольного образования (Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.10 2013г. №1155)

- Уставом МБДОУ №32 г. Азова.

Годовой календарный учебный график учитывает в полном объеме возрастные психофизические особенности воспитанников и отвечает требованиям охраны их жизни и здоровья.

Содержание годового календарного учебного графика включает в себя следующее:

- режим функционирования групп;

- продолжительность учебного года (Начало, окончание, количество недель в учебном году);

- объем недельной образовательной нагрузки ;

- объем недельной дополнительной нагрузки

- сроки проведения каникул, их начало и окончание;

- сроки проведения мониторинга (педагогической диагностики);

- праздничные дни;

Годовой календарный учебный график обсуждается и принимается Педагогическим советом и утверждается приказом заведующего ДОУ до начала учебного года. Все изменения, вносимые МБДОУ №32 г. Азова в годовой календарный учебный график, утверждаются приказом заведующего образовательного учреждения по согласованию с учредителем, и доводятся до всех участников образовательного процесса.

МБДОУ №32 г. Азова в установленном законодательством Российской Федерации порядке несет ответственность за реализацию не в полном объеме образовательных программ в соответствии с годовым календарным учебным графиком.

Содержание	Возрастные группы					
	1 -ая группа раннего возраста	2-ая группа раннего возраста	2 – ая младшая группа	Средняя группа	Старшая группа	Подготовительная группа
Режим функционирования групп	7.00-19.00					
Начало учебного года	2 сентября					

Сроки проведения каникул	23.12.19-31.12.19 23.03.20-31.03.20					
Окончание учебного года	29 мая					
Продолжительность учебного года	39 недель					
Продолжительность учебной недели	5 дней (понедельник- пятница)					
Объем недельной образовательной нагрузки	1ч40мин	1ч40мин	2ч45мин	3ч40	5ч	7ч30мин
Объем недельной образовательной нагрузки в I половине дня	1ч20мин	1ч20мин	2ч15мин	3ч20мин	4ч35мин	7ч
Объем недельной образовательной нагрузки во II половине дня	20 мин	20 мин	30 мин	20 мин	25 мин	30 мин
Объем недельной дополнительной нагрузки	-	-	-	40мин	50мин.	1ч30мин
Сроки мониторинга	02.03.20-15.05.20	09.09.19-29.11.19; 02.03.20.-15.05.20	09.09.19-29.11.19; 02.03.20.-15.05.20	09.09.19-29.11.19; 02.03.20.-15.05.20	09.09.19-29.11.19; 02.03.20.-15.05.20	09.09.19-29.11.19; 02.03.20.-15.05.20
Праздничные дни	04.11.19, 01.01.20-08.01.20, 23.02.20-24.02.20, 08.03.20.-09.03.20, 01.05.20-05.05.20, 09.05.20-11.05.20, 12.06.20					
Праздники, проводимые с детьми	День знаний. Осенняя ярмарка. Новый год. День защитника Отечества. Масленица. 8 марта. День смеха. День здоровья. День Победы. Выпускной.					
Работа МБДОУ в летний период	Количество недель	13 недель				
		В летний период проводится образовательная деятельность художественно-эстетического и физического направления, реализуется план летней оздоровительной компании				

Приложение №3

Принято:  
на педагогическом совете  
протокол №2 от 28.08.2019

Утверждаю:  
И.О. Зав. МБДОУ №32 г. Азова  
Е.В. Жердева  
от 28.08.2019 №57

**Пояснительная записка к учебному плану  
Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад №32  
г. Азова  
на 2019-2020 учебный год**

**Годовой учебный план** – является локальным нормативным документом, регламентирующим общие требования к организации образовательного процесса и определяющим использование программ в учебном году в Муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении детский сад №32 г. Азова (далее по тексту – МБДОУ №32 г. Азова).

Годовой учебный план разработан в соответствии с:

1. Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 15.05.2013 года №26 «Об утверждении СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных учреждений»
2. Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 октября 2013 г. № 1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования», гл.2 «Требования к структуре образовательной программы дошкольного образования и ее объему»
3. Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 августа 2013 года N 1014 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования»

Структура учебного плана состоит из обязательной части и части, формируемой участниками образовательных отношений. Обе части являются взаимодополняющими и необходимыми с точки зрения реализации требований Стандарта.

Обязательная часть предполагает комплексность подхода, обеспечивая развитие детей во всех пяти взаимодополняющих образовательных областях:

- социально-коммуникативное развитие,
- познавательное развитие,
- речевое развитие,
- художественно-эстетическое развитие
- физическое развитие

В вариативной части, которую формируют участники образовательного процесса.

представлены выбранные и/или разработанные самостоятельно участниками образовательных отношений Программы, направленные на развитие детей в одной или нескольких образовательных областях, видах деятельности и/или культурных практиках методики, формы организации образовательной работы.

В учебном плане установлено соотношение между обязательной частью и вариативной частью, формируемой образовательным учреждением. Объем обязательной части рекомендуется не менее 60% от ее общего объема; части, формируемой участниками образовательных отношений, не более 40%.

Годовой учебный план обсуждается и принимается Педагогическим советом и утверждается приказом заведующего ДОУ до начала учебного года.

МБДОУ №32 г. Азова в установленном законодательством Российской Федерации порядке несет ответственность за реализацию не в полном объеме образовательных программ в соответствии с годовым учебным планом.

	Количество НОД в неделю					
	1-группа раннего возраста	2-группа раннего возраста	2-ая мл.	средняя	старшая	подготовительн ая
<b>Обязательная часть</b>						
<b>Познавательное развитие</b> <i>Формирование целостной картины мира</i>	1	1	1	1	1	1
<b>Познавательное развитие</b> <i>Формирование элементарных математических представлений</i>	-	-	1	1	1	2
<b>Познавательное развитие</b> <i>Развитие познавательно- исследовательской и продуктивной (конструктивной) деятельности</i>	1	1	1	0,5	0,5	0,5
<b>Речевое развитие</b>	2	2	1	1	1	1
Знакомство с буквами	-	-	-	-	1	-
Грамота	-	-	-	-	-	1
Литература	-	-	-	-	-	1
<b>Художественно- эстетическое развитие</b>						
лепка	1	1	0,5	1	1	0,5
рисование	1	1	1	1	1	0,5
аппликация			0,5	0,5	0,5	0,5
Музыка	2	2	2	2	2	2
<b>Физическое развитие</b>	2	2	3	3	3	3
<b>ИТОГО</b>	10	10	11	11	12	13

Часть, формируемая участниками образовательного процесса						
Юный эколог					1	
Этикет для дошкольников					1	
Углубленная работа по вокалу «Радужные нотки»					1	1
Углубленная работа по физкультуре «Здоровячек»						1
«Цветик-семицветик»				1		
"Веселая мозаика"						1
«Оригами»				1		
<b>ВСЕГО</b>	<b>10</b>	<b>10</b>	<b>11</b>	<b>13</b>	<b>15</b>	<b>16</b>

### Программное обеспечение образовательного процесса

	1 группа раннего возраста	2 группа раннего возраста	2-ая мл.	средняя	старшая	подготовительная
<b>Обязательная часть</b>						
Познавательное развитие <i>Формирование целостной картины мира</i>	«Познавательное развитие детей 2-8 лет» Т.И.Гризик. Рабочая пр. «Дети раннего возраста в детском саду» Е.В.Жердева		«Познавательное развитие детей 2-8 лет» Т.И.Гризик. «Формирование основ безопасного поведения у детей 3-8 лет» Т.И. Гризик «Воспитание интереса и уважения к культуре разных стран у детей 5-8 лет в детском саду» Программа «Родники Дона» Р.М.Чумичева, перспективно-тематический план Примерная парциальная образовательная программа «Экономическое воспитание дошкольников: формирование предпосылок финансовой грамотности»			
Познавательное развитие <i>Формирование элементарных математических представлений</i>			Методическое пособие «Математика в движении»			
Познавательное развитие <i>Развитие познавательно-</i>	Пр. «Радуга» Е.В.Соловьева Рабочая пр. «Дети раннего возраста в		Программа «Радуга» Е.В.Соловьева , пр. «Конструирование и художественный труд в детском саду» Куцакова			

<i>исследовательской и продуктивной (конструктивной) деятельности</i>	детском саду» Е.В.Жердева					
<b>Речевое развитие</b>	«Речевое развитие детей» Т.И.Гризик Рабочая пр. «Дети раннего возраста в детском саду» Е.В.Жердева	«Речевое развитие детей» Т.И.Гризик				
Знакомство с буквами					Программа «Радуга» Е.В.Соловьева,	
Грамота						Пр. «Радуга» Е.В.Соловьева
Литература						Пр. «Радуга» Е.В.Соловьева
<b>Художественно-эстетическое развитие</b>	Программа «Цветные ладошки» И.А.Лыкова «Художественное творчество детей 2-8 лет» Т.Н.Доронова					
Музыка	Программа «Малыш» В.А.Петрова	Программа «Гармония» Т.В.Тарасова Программа «Ритмическая мозаика» А.И.Буренина				
Физкультура	«Театр физического воспитания и оздоровления детей дошкольного и младшего школьного возраста» Н.Н.Ефименко					

Часть, формируемая участниками образовательного процесса

«Юный эколог»	Программа «Юный эколог» С.Н.Николаева, «Экологические занятия с детьми 4-5 лет» Т.М.Бондаренко; «Не просто сказки» (экологические рассказы, сказки, праздники) Н.А.Рыжова; «В союзе с природой» Л.И.Грехова, Москва 2000г. «Главное чудо света». Г.А.Юдин, Москва 1991г. Перспективно-тематический план
Этикет для дошкольников	Давыдова О. Общество рыцарей и принцесс / О. Давыдова С. Вялкова Е. Тюменева ( Обруч: образование, ребенок, ученик-2007-№1 Организация деятельности по формированию культурно-гигиенических навыков и этикета: младшая и средняя группа (составитель О.И.Бочкарева-Волгоград: Корифей, 2008) Перспективно-тематический план
Углубленная работа по вокалу «Радужные нотки»	Методические пособия: «Учим петь» Т.Н.Орлова, «Забавное сольфеджио» Л.Ю. Абелян; «Как Рыжик научился петь», Методическое пособие Е. Измайлова «Воспитание музыкальных навыков в детских играх».

	Методическое пособие Ефдотьева. перспективно-тематический план
Углубленная работа по физкультуре «Здоровячек»	Программа «Театр физического воспитания и оздоровления детей дошкольного и младшего школьного возраста» Н.Н.Ефименко "Горизонтальный пластический балет" Н.Н.Ефименко, Таганрог 2001г., «Физкультурные сказки» Н.Н.Ефименко, Харьков 2005г., перспективно-тематический план
«Цветик-Семицветик»	И.А. Лыкова В.А. Шипунова «Загадки божьей коровки. Интеграция познавательного и художественного развития», А.В.Никитина «Нетрадиционные техники рисования в детском саду», Т.А. Цквитария «Нетрадиционные техники рисования», Перспективно-тематический план
"Веселая мозаика"	А.Е.Антипина «Театрализованная деятельность в детском саду. Игры, упражнения, сценарии» Н.Ф. Сорокина «Играем в кукольный театр» Т.И.Петрова «Театрализованные игры в детском саду» Перспективно-тематический план
«Оригами»	Методические пособия: «Оригами и развитие ребенка» Т.И.Тарабарина, Москва 2000г. «100 оригами». Г.И.Долженко, Москва 2001г. Перспективно-тематический план

Приложение №4

Принято:  
на педагогическом совете  
протокол №2 от 28.08.2019

Утверждаю:  
И.О. Зав. МБДОУ №32 г. Азова  
Е.В.Жердева  
от 28.08.2019 №60

Расписание непрерывной образовательной деятельности  
на 2019 –2020 учебный год

	1 Группа раннего возраста (1.5-3г) (8-10 мин)	2 Группа раннего возраста (2-3г) (8-10 мин)	Вторая младшая (до15 мин)	Средняя (до20 мин)	Старшая (до25 мин)	Подготовительная (до30 мин)
Понедельн	1. Речевая д-ть 9-00 2. Развитие дв. 9-20	1. Музыка 9-00 2. Речевая д-ть. 9-20	1. Речевая д-ть. 9-00 2. Музыка 9-25	1. Рисование 9-00 2. Музыка 9-50 3. Физ-ра. 11-30 на улице	1.Речевая д-ть. 9-00 2. Рисование 9-35 3. Физ-ра. 15-30	1.Речевая д-ть. 9-00 2.Рисование 9-40 (лепка) 3. Физ-ра 16-05
Вторник	1. Музыка 9-00 2. Познавательная д-ть 9-20	1. Рисование (по подгруппам) 9-00 2. Развитие движений 15- 30	1.Лепка/ Аппликац. 9-00 2. Физ-ра. 11-00 на улице 3. Конструирование 15-30	1. Математика 9-00 2. Лепка 9-30	1. Музыка 9-15 2. Знак. с букв. 9-50	1.Математика 9-00 2. Музыка 9-50
Среда	1.Рисование 9-00 (по подгруппам) 2.Развитие дв. 15-30	1. Лепка (по подгруппам) 9-00 2. Познавательная д-ть. 15-30	1. Физ-ра. 9-00 2.Познават.д-ть 9-30	1. Речевая д-ть. 9-00 2. Физ-ра. 9-30	1. Математика 9-00 2.Физ-ра 10-00	1.Математика 9.00 2.Грамота 9-40 3. Физ-ра 10.35
Четверг	1. Лепка (по подгруппам) 9-00 2. Речевая д-ть 15-30	1. Музыка 9-00 2. Речевая деятельность 9-20	1. Математика 9-00 2.Музыка 9-25	1.Аппликация/Констру ирование 9-00	1. Лепка 9-00 2. Познават. д-ть 9-35	1. Познават.д-ть 9-00 2. Музыка 9-50
Пятница	1. Музыка 9-00 2. Конструирование 9-20	1. Конструирование 9-00 2.Развитие движений 9-20	1. .Рисование 9-00 (по подгруппам) 2. Физкультура 15-30	1. Познават.д-ть9-00 2. Музыка 9-30 3. Физ-ра. 15-55	1. Аппликац./ Конструиров. 9-00 2. Музыка 10-00 3.Физкультура 11-30 на улице	1. Литература 9-00 2.Аппликац./ Конструиров. 9-40 3.Физкультура 11-30 на улице

Приложение №5

Принято  
На педагогическом совете  
протокол №1 от 28.08.15г.

Утверждаю:  
Зав. МБДОУ №32 г. Азова  
\_\_\_\_\_ Волосных С.В.  
приказ №66 от 28.08.15г.

**Модель организации образовательного процесса в МБДОУ №32 г. Азова****1. Общие положения**

1.1 Модель организации образовательного процесса МБДОУ №32 г. Азова – основана на принципах, соответствующих требованиям ФГОС ДО.

1.2 Настоящая модель определяет оптимальную организацию образовательного процесса, обеспечивающую создание предметно-пространственной развивающей образовательной среды, характер взаимодействия воспитанников со взрослыми и другими детьми, систему отношения ребенка к миру, другим людям, самому себе.

**2. Двухчастная модель организации жизнедеятельности ребенка в детском саду**

2.1 Двухчастная модель организации жизнедеятельности ребенка в детском саду предполагает

- совместную партнерскую деятельность взрослого с детьми и свободную самостоятельную деятельность самих детей.

2.2 Условия реализации двухчастной модели деятельности:

- включенность взрослого в деятельность наравне с детьми – партнерство во взаимодействии;

- добровольное присоединение детей к деятельности (без психологического и дисциплинарного принуждения);

- свободное общение и перемещение детей во время занятия (при соответствующей организации рабочего пространства, обеспечивающего сотрудничество детей и взрослых);

- открытый временной конец занятия (каждый работает в своем темпе).

2.3 Особенности организации партнерской деятельности взрослого с детьми:

- Ребенок и взрослый – оба субъекты взаимодействия.

- Активность ребенка, по крайней мере, не меньше, чем активность взрослого.

- Основная деятельность – это так называемые детские виды деятельности. Цель – подлинная активность (деятельность) детей, а освоение знаний, умений и навыков – побочный эффект этой активности.

- Мотивы обучения, осуществляемого как организация детских видов деятельности, связаны в

первую очередь с интересом детей к этим видам деятельности.

- Возможность привнесения «учебной» составляющей в конце старшего дошкольного возраста.

- Образовательный процесс предполагает внесение изменений (корректив) в планы, программы с учетом потребностей и интересов детей.

**3. Механизм реализации модели организации образовательного процесса.**

3.1 Механизм реализации модели организации образовательного процесса – взаимодействие всех специалистов и воспитателей ДОУ в процессе которого реализуется содержание всех пяти взаимодополняющих образовательных областей. Принцип интеграции образовательных областей лежит в основе всей работы воспитателя.

Структурные единицы, представляющие определенные направления развития и образования детей (ОО)	Содержание ОО
Социально-коммуникативное	направлено на усвоение норм и ценностей, принятых в обществе, включая моральные и нравственные ценности;

развитие	развитие общения и взаимодействия ребенка со взрослыми и сверстниками; становление самостоятельности, целенаправленности и саморегуляции собственных действий; развитие социального и эмоционального интеллекта, эмоциональной отзывчивости, сопереживания, формирование готовности к совместной деятельности со сверстниками, формирование уважительного отношения и чувства принадлежности к своей семье и к сообществу детей и взрослых в Организации; формирование позитивных установок к различным видам труда и творчества; формирование основ безопасного поведения в быту, социуме, природе
Познавательное развитие	предполагает развитие интересов детей, любознательности и познавательной мотивации; формирование познавательных действий, становление сознания; развитие воображения и творческой активности; формирование первичных представлений о себе, других людях, объектах окружающего мира, о свойствах и отношениях объектов окружающего мира (форме, цвете, размере, материале, звучании, ритме, темпе, количестве, числе, части и целом, пространстве и времени, движении и покое, причинах и следствиях и др.), о малой родине и Отечестве, представлений о социокультурных ценностях нашего народа, об отечественных традициях и праздниках, о планете Земля как общем доме людей, об особенностях ее природы, многообразии стран и народов мира
Речевое развитие	включает владение речью как средством общения и культуры; обогащение активного словаря; развитие связной, грамматически правильной диалогической и монологической речи; развитие речевого творчества; развитие звуковой и интонационной культуры речи, фонематического слуха; знакомство с книжной культурой, детской литературой, понимание на слух текстов различных жанров детской литературы; формирование звуковой аналитико-синтетической активности как предпосылки обучения грамоте
Художественно-эстетическое развитие	развитие предполагает развитие предпосылок ценностно-смыслового восприятия и понимания произведений искусства (словесного, музыкального, изобразительного), мира природы; становление эстетического отношения к окружающему миру; формирование элементарных представлений о видах искусства; восприятие музыки, художественной литературы, фольклора; стимулирование сопереживания персонажам художественных произведений; реализацию самостоятельной творческой деятельности детей (изобразительной, конструктивно-модельной, музыкальной и др.). включает приобретение опыта в следующих видах деятельности детей: двигательной, в том числе связанной с выполнением упражнений, направленных на развитие таких физических качеств, как координация и гибкость; способствующих правильному формированию опорно-двигательной системы организма, развитию равновесия, координации движения, крупной и мелкой моторики обеих рук, а также с правильным, не наносящем ущерба организму выполнением основных движений (ходьба, бег, мягкие прыжки, повороты в обе стороны), формирование начальных представлений о некоторых видах спорта, овладение подвижными играми с правилами; становление

	целенаправленности и саморегуляции в двигательной сфере; становление ценностей здорового образа жизни, овладение его элементарными нормами и правилами (в питании, двигательном режиме, закаливании, при формировании полезных привычек и др.).
Физическое развитие	включает приобретение опыта в следующих видах деятельности детей: двигательной, в том числе связанной с выполнением упражнений, направленных на развитие таких физических качеств, как координация и гибкость; способствующих правильному формированию опорно-двигательной системы организма, развитию равновесия, координации движения, крупной и мелкой моторики обеих рук, а также с правильным, не наносящем ущерба организму выполнением основных движений (ходьба, бег, мягкие прыжки, повороты в обе стороны), формирование начальных представлений о некоторых видах спорта, овладение подвижными играми с правилами; становление целенаправленности и саморегуляции в двигательной сфере; становление ценностей здорового образа жизни, овладение его элементарными нормами и правилами (в питании, двигательном режиме, закаливании, при формировании полезных привычек и др.).

3.2 Содержание образовательных областей зависит от возрастных и индивидуальных особенностей детей, определяется целями и задачами ООП МБДОУ №32 г. Азова и реализуется в адекватных дошкольному возрасту видах деятельности, формах работы. (приложение 1)

1.3 В основе построения образовательного процесса лежит комплексно-тематическое планирование.

3.3.1 Организационной основой реализации комплексно-тематического принципа построения программы являются примерные темы (праздники, события, проекты), которые ориентированы на все направления развития ребенка дошкольного возраста и посвящены различным сторонам человеческого бытия, а так же вызывают личностный интерес детей к:

- явлениям нравственной жизни ребенка
- окружающей природе
- миру искусства и литературы
- традиционным для семьи, общества и государства праздничным событиям
- событиям, формирующим чувство гражданской принадлежности ребенка (родной город, День народного единства, День защитника Отечества и др.)
- сезонным явлениям
- народной культуре и традициям.

3.3.2 Для каждой возрастной группы разработано тематическое планирование, которое рассматривается как примерное. Педагоги вправе по своему усмотрению частично или полностью менять темы или названия тем, содержание работы, временной период в соответствии с особенностями своей возрастной группы, другими значимыми событиями.

3.3.3 Утверждены 2 формы комплексно-тематического планирования психолого-педагогической работы с детьми (для раннего и младшего возраста для среднего и старшего дошкольного возраста)

3.4 Утверждены циклограммы деятельности воспитателя по организации образовательного процесса в группе

Приложение №6

**Условия, обеспечивающие развитие физических качеств и самореализацию ребенка в процессе двигательной деятельности**

<b>Физкультурно-оздоровительные мероприятия:</b>	
Гимнастика пробуждения после ночного сна	Ежедневно на открытом воздухе или в зале. Длительность 10 мин
Физкультминутка	Ежедневно, по мере необходимости, в зависимости от вида и содержания занятий. Длительность 3 – 5 минут.
Двигательная разминка	Ежедневно во время перерыва между занятиями (с преобладанием статических поз). Длительность 7 – 10 минут
Подвижные игры и физические упражнения на прогулке	Ежедневно во время утренней и вечерней прогулки, подгруппами, подобранными с учетом уровня ДА детей. Длительность 25 – 30 минут
Индивидуальная работа по развитию движений	Ежедневно во время вечерней прогулки. Длительность 12 – 15 минут
Прогулки – походы в парк	Два раза в месяц, во время, отведенное для физкультурного занятия, организованных воспитателем игр и упражнений. Длительность 60 – 120 минут
Гимнастика пробуждения после дневного сна	Каждый день по мере пробуждения и подъема детей. Длительность 10 минут
Ходьба по тропе здоровья, контрастное воздушное закаливание	Каждый день. Длительность 5 – 10 минут
Упражнения и задания на развитие мелких мышц рук	Двигательно-оздоровительный момент на занятии
Задания на развитие мимики и артикуляции	На занятиях музыкально-театрального цикла, при ознакомлении дошкольников с художественной литературой
Элементы психо-гимнастики	По мере необходимости 1 – 2 раза в день
Игровые зарядки для коррекции эмоциональной сферы	По мере необходимости 1 – 2 раза в день
Игровые упражнения по методике мышечной релаксации Д. Джекобсона	2 раза в неделю
<b>Образовательная деятельность по физической культуре:</b>	
По физической культуре	Два раза в неделю ранний возраст (длительность 10-15 мин) Три раза в неделю младшая, средняя, старшая, подготовительная группа. (длительность 15, 20,25, 30 минут соответственно)
<b>Самостоятельные занятия:</b>	
Самостоятельная двигательная активность	Ежедневно, в помещении и на открытом воздухе. Продолжительность зависит от индивидуальных особенностей детей.
<b>Физкультурно-массовые мероприятия:</b>	
Неделя здоровья	Три раза в год (сентябрь, январь, апрель)
Физкультурный досуг	Один раз в месяц на воздухе или в зале совместно со сверстниками одной – двух групп. Длительность 40 минут
Физкультурно-спортивные праздники	Один раз в квартал, внутри детского сада.

	Длительность 40 минут
Олимпиада дошколят	Один раз в год. Длительность 50 минут
<b><i>Совместная физкультурно-оздоровительная работа ДОУ и семьи:</i></b>	
Домашние задания	Тематика определяется воспитателем
Участие родителей в физкультурно-оздоровительных, массовых мероприятиях детского сада	При подготовке и проведении физ. досугов, праздников, недели здоровья, туристических походов

Приложение № 7

**Здоровьесберегающих технологий для сохранения и укрепления здоровья детей раннего и дошкольного возраста**

Мероприятия, проводимые по оздоровлению детей раннего и дошкольного возраста	Перечень программ и технологий используемых в МБДОУ по здоровьесбережению	Наличие инновационных методик и формы их реализации
<p>Гимнастика: утренняя, после дневного сна, ритмическая под музыку, дыхательная, психогимнастика, для глаз.</p> <p>Контрастное воздушное закаливание.</p> <p>Профилактика нарушения осанки .</p> <p>"Тропа здоровья"- профилактика плоскостопия.</p> <p>Точечный массаж.</p> <p>Спортивные праздники и развлечения , дни здоровья, физкультурная НОД.</p>	<p>Программа "Радуга" Т.Н.Доронова,</p> <p>программа « Театр физического воспитания и оздоровления детей дошкольного и младшего школьного возраста» Н.Н.Ефименко,</p> <p>программа «Сохрани свое здоровье сам» М.В.Зверева,</p> <p>технология «Развивающая педагогика оздоровления» В.Т.Кудрявцев</p>	<p>Олимпийское образование дошкольников (проектная деятельность)</p> <p>Программа "Сохрани свое здоровье сам" М.В.Зверева</p> <p>(НОД познавательной направленности)</p> <p>Программа « "Театр физического воспитания и оздоровления детей дошкольного и младшего школьного возраста"Н.Н.Ефименко</p> <p>(гимнастика пробуждения, НОД физкультурно-оздоровительной направленности)</p> <p>Технология «Развивающая педагогика оздоровления» В.Т.Кудрявцев (двигательные паузы, физминутки, упражнения на развитие разных групп мышц)</p>

## Приложение № 9

## Углубленная работа по направлениям развития

№	Тема	Образовательные программы	Цель	Возрастная группа
1	Обучение детей пению	Рабочая программа «Радужные нотки»	Создание условий для творческого сотрудничества ребенка и педагога; эмоционального развития и саморазвития ребенка посредством вокального искусства.	старшая-подготовительная
2	Развитие детей в театрализованной деятельности	Рабочая программа «Веселая мозаика»	Создание условий для развития творческой активности детей, через участие в театрализованной деятельности.	подготовительная
3	Развитие детей в изобразительной деятельности	Рабочая программа «Цветик-семицветик»	Создание условий для развития творческих способностей детей через использование нетрадиционных техник рисования	средняя
4	Творческое самовыражение детей через движение	Рабочая программа «Здоровячок»	Укреплять здоровье детей и развивать их физические качества	старшая - подготовительная
5	Ознакомление с природой	Рабочая программа «Юный эколог»	Формирование у детей элементов экологического сознания и экологической культуры	старшая
6	Знакомство детей с этикетом	Рабочая программа «Этикет для дошкольников»	Приобщение к общечеловеческим ценностям, для социального и культурного самоопределения	старшая
7	«Оригами»	Рабочая программа «Оригами»	Всестороннее интеллектуальное и эстетическое развитие детей в процессе овладения элементарными приемами техники оригами, как художественного способа конструирования из бумаги.	средняя

## Приложение №10

## Социальное партнерство

№	Наименование учреждения - партнера	предмет договора	сроки действия договора
1	МУЗ «Центральная городская больница» г. Азова Ростовской области	Медицинское обслуживание воспитанников в целях предупреждения и снижения заболеваемости.	бессрочный
2	Стоматологическая клиника «Вита»	Обеспечение просветительской работы с воспитанниками и с родителями воспитанников с целью формирования у дошкольников навыков личной гигиены, профилактики кариеса, заболеваний полости рта.	бессрочный
3	Центр социального обслуживания граждан пожилого возраста и инвалидов	Осуществление долгосрочного проекта «Крупиночки доброты», проведение концертов для пациентов ЦСО.	бессрочный

	Межрегиональная экологическая организация "Эка"	Привлечение внимания подрастающего поколения к необходимости вторичного использования природных ресурсов. Сохранение и ответственное потребление природных ресурсов нашей планеты	бессрочный
4	ГБУК РО «Азовский историко-археологический и палеонтологический музей заповедник»	Формирование у воспитанников устойчивой гражданской позиции, бережного отношения к историко-культурному наследию региона.	бессрочный
5	МБУ ДО ДШИ г. Азова	Формирование у детей, интереса к музыке, развитие у них эстетических чувств, положительных эмоций.	бессрочный
6	Детская библиотека им. А.П. Гайдара	Организация совместной работы по формированию у дошкольников устойчивого интереса к художественной литературе, к родному языку и воспитанию читательской культуры.	бессрочный
7	МБУК ГДК г. Азова	Художественно-эстетическое воспитание дошкольников	бессрочный
8	Театральная студия «Триоль»	Популяризация любви к родине, знакомство с традициями казачества, развитие любознательности и познавательной мотивации.	2020г.
9	Театр «Однажды»	Обеспечение условий для приобщения детей к миру искусства, потребности в общении с музыкальным, театральным и прикладным творчеством.	2020г.

### Приложение №11

<i>Направления развития воспитанников</i>	<i>Групповые помещения</i>	<i>Специализированные помещения</i>
<b>Познавательное, Речевое.</b>	<p>Детская библиотека, полочка «Умных книг», экспериментальный уголок, зеленый уголок, мини-огороды.</p> <p>Оборудование для опытно-экспериментальной деятельности. Занимательный и познавательный математический материал;</p> <p>логико-математические игры;</p> <p>настольно-печатные и дидактические игры по направлениям (математика, окружающий мир, экология);</p> <p>наглядно-дидактические пособия и оборудование (карты, гербарии, микроскопы, глобусы, муляжи, макеты, календари природы, плакаты, серии картин для развития речи и ознакомления с окружающим, «Схемы для составления описательных рассказов» и т.д.); Фонотека,</p>	<p><u>В планетарии:</u></p> <p>Модель солнечной системы: созвездия и планеты. Космическая техника. Дидактический материал.</p> <p><u>Библиотека:</u> детская литература разных жанров, энциклопедические издания, портреты детских поэтов и писателей, методическая и познавательная литература для педагогов.</p>

	<p>фильмотека, познавательные программы для дошкольников, телевизоры, магнитофоны.</p> <p>Магнитная доска.</p> <p>Рабочие тетради для детей;</p> <p>игры и пособия для обучения грамоте и формированию готовности к школьному обучению;</p> <p>материалы для конструктивной деятельности: конструкторы разных видов, схемы для конструирования и т.п.</p> <p>презентации по различным областям знаний</p> <p><b>В группах раннего и младшего дошкольного возраста:</b> Дидактические столы, дидактические и настольно-печатные материалы по сенсорному воспитанию (для формирования понятий: форма, цвет, величина, количество), сборно-разборный материал;</p> <p>центр воды и песка, оборудование для опытно-экспериментальной деятельности;</p> <p>наглядно-дидактический и иллюстрационный материал для развития речи и ознакомления детей с окружающим миром;</p> <p>муляжи овощей и фруктов;</p> <p>настольный и напольный строительный материал (конструкторы разных видов и формы)</p>	
<p><b>Художественно-эстетическое</b></p>	<p>Учебно-методические пособия и наглядно-методические пособия для педагогов:</p> <p>тематические плакаты,</p> <p>технологические карты по разным видам изобразительной деятельности, книги из серии «Рассказы о художниках». «Полочка красоты»: декоративно-прикладное искусство и др.</p> <p>Материал для коллективного творчества, альбомы и рабочие тетради для художественного творчества, репродукции картин</p>	<p><u>В музыкальном зале:</u></p> <p>детские музыкальные инструменты (для детского оркестра); фортепиано; нотная библиотека;</p> <p>портреты композиторов; картины художников о природе, сюжетные картинки; атрибуты для музыкально-ритмических этюдов. Сценарии праздников, развлечений, конспекты занятий;</p> <p>различные виды кукольного театра (« би-ба-бо», перчаточные, пальчиковые, мягкие игрушки, и</p>

	<p>художников; материалы для ИЗО – творчества, элементы костюмов, различные виды кукольных театров, ширмы, музыкальные инструменты.</p> <p><b>В группах раннего и младшего дошкольного возраста:</b></p> <p>Разнообразные материалы для изобразительной деятельности детей (пластические материалы: глина, пластилин, солёное тесто;</p> <p>материалы для рисования: гуашь, фломастеры, цветные ручки, карандаши; материалы для аппликации: цветная бумага разной фактуры, картон);</p> <p>настольный театр: резиновой игрушки, конусной игрушки, вязанной игрушки; пальчиковый театр.</p>	<p>пр.); фонотека: музыкальные произведения; видеотека: утренники и развлечения музыкальный центр; DVD – система «Домашний театр», синтезатор</p> <p><u>В костюмерной:</u> декорации и костюмы для организации детских утренников;</p> <p><u>В выставочной галерее:</u> работы сотрудников, детей, родителей воспитанников</p>
<p><b>Социально-коммуникативное</b></p>	<p>Игровые уголки с учетом возрастных, половых и индивидуальных особенностей детей. Атрибуты для сюжетно-ролевых игр;</p> <p>Уголки эмоциональной разгрузки;</p> <p>Фотоколлажи;</p> <p>Наглядно-демонстрационный материал по темам: «Правила поведения», «Мои эмоции», «Безопасность», «Права человека», макеты по ПДД; настольно - печатные и дидактические игры по направлениям: ОБЖ, Человек в истории и культуре;</p> <p>Уголки дежурства, атрибуты для упражнений в практических навыках самообслуживания.</p> <p>Многофункциональная мебель и игровое оборудование для «гибкого» зонирования помещения группы.</p> <p><b>В группах раннего и младшего дошкольного возраста:</b></p> <p>Тематические комплексы: «Семья», «Домик-теремок», Автобус-каркас</p> <p>Материалы и игрушки для организации: сюжетных и ролевых игр («Семья», «Больница», «Путешествие», «Лисята»,</p>	

	«Котята»); Полифункциональные материалы: модули, ящик с предметами-заместителями	
<b>Физическое</b>	<p>Спортивные уголки:</p> <p>спортивный инвентарь (мячи, обручи, скакалки, кегли, кольцобросы, мягкие модули и стойки с кронштейнами и гимнастическими палками для моделирования полосы препятствий, тренажеры и т.д.), оборудование для малоподвижных игр в групповом помещении и спортивных игр на улице. Картотека подвижных игр. Картотека ОВД. Комплексы гимнастики пробуждения. Комплексы физминуток.</p> <p><b>В группах раннего и младшего дошкольного возраста:</b></p> <p>спортивный инвентарь для ходьбы, бега, равновесия, катания, бросания, ловли, ползания и лазания, для общеразвивающих упражнений (валик мягкий, дорожка «Зиг-заг», шнуры длинные и короткие, мини-мат, палки гимнастические и стойки –держатели к ним, мячи, обручи, колечки с лентами, султанчики, вертушки и пр.) и игровое оборудование (каталки, машины, тележки, самокаты и т.д.), стимулирующие двигательную активность.</p>	<p><b>В спортивном зале:</b></p> <p>- оборудование: гимнастические стенки, скамейки, доска с ребристой поверхностью, доска гладкая с зацепами, мишень для метания, маты; мягкие модули и стойки с кронштейнами и гимнастическими палками для моделирования полосы препятствий,</p> <p>- спортивный инвентарь: мячи, обручи, кегли, скакалки, гимнастические палки, оборудование для общеразвивающих упражнений и прочее.</p> <p>- спортивные сооружения: лесенки, туннели, стойки для метания, стойка для баскетбольной корзины, дуги для подлезания и перелазанья.</p>

Приложение №13

**Анализ заболеваемости детей и сотрудников (в динамике по годам)**

	ГОДА			
	2016-2017(9 мес)	2017-2018(9 мес)	2018-2019(9 мес)	2019-2020 (7 мес)
Ранний возраст	67 случаев на 39 детей	1060 дней на 40детей	1219 дней на 46детей	920 дней на 46 детей
Дошкольные группы	67 случаев на 101 ребенка	1430 дней на 111 детей	1172 дней на 104 ребенка	964 дня на 104 ребенка
Кол-во заболеваний на 1 ребенка				
Ранний возраст	2,0	0,5	26 дней на 1 ребенка	20 дней на 1 ребенка
Дошкольные группы	1,0	0,7	11дней на 1 ребенка	9 дней на 1 ребенка

Сотрудники	32 случая на 38 сотрудников	17 случаев на 32 сотрудника	48 случаев на 32 сотрудника	16 случаев на 32 сотрудника
------------	-----------------------------	-----------------------------	-----------------------------	-----------------------------

Приложение №14

**Распределение детей по группам здоровья**

год	Обследовано детей:	I группа	II группа	III группа	IV группа	инвалиды
2016- 2017	146	12	122	9	-	3
2017- 2018	149	15	120	10	1	3
2018- 2019	150	18	119	10	1	-
2019- 2020	150	33	103	14	-	-

Приложение № 15

Данные степени адаптации

	2016	2017	2017	2018	2019
Всего детей	32	27	27	29	31
Легкая степень адаптации	27д. – 84%	19д. – 70%	19д. – 70%	25д.- 86%	26д.-85%
Средняя степень адаптации	2р.- 6%	7д.- 26%	7д.- 26%	4р.- 14%	5-15%
Усложненная степень адаптации	3р. – 9%	1р. – 4%	1р. – 4%	-	-
Тяжелая степень адаптации	-	-	-	-	-

Приложение №17

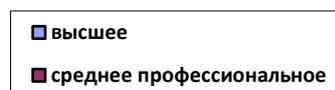
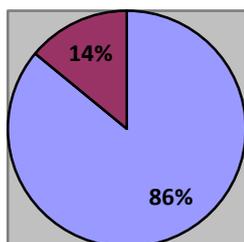
Качественный и количественный состав педагогов

Детский сад укомплектован педагогами на 100 процентов согласно штатному расписанию.

Деятельность МБДОУ в 2019- 2020 учебном году осуществлялась штатным составом педагогов в количестве 14 человек: 12 воспитателей, старший воспитатель и музыкальный руководитель.

#### Образование:

Высшее образование	12	86%
Среднее профессиональное образование	2	14%

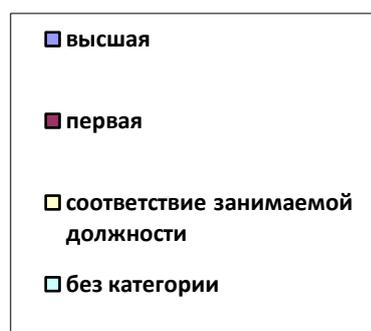
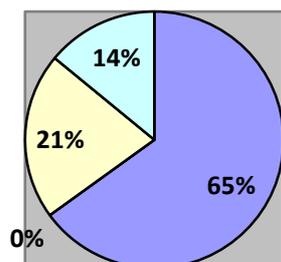


#### Повышение квалификации:

Курсы повышения квалификации	4	29%
------------------------------	---	-----

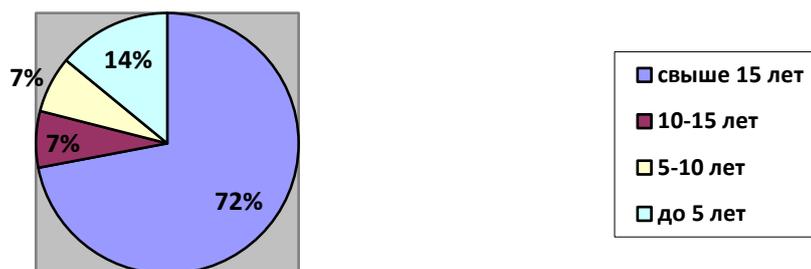
#### Категорийность:

Высшая квалификационная категория	9	65%
Первая квалификационная категория	0	0%
Соответствие занимаемой должности	3	21%
Без категории	2	14%



#### Стаж работы:

Свыше 15 лет	10	72%
10-15 лет	1	7%
5-10 лет	1	7%
До 5 лет	2	14%



#### Возрастной ценз:

20-30 лет	2	14%
31 -40 лет	3	22%
41- 50 лет	6	42%
51- 60 лет	3	22%
61 и более лет	0	0%



Работа с кадрами была направлена на повышение профессионализма, творческого потенциала педагогической культуры педагогов, оказание методического сопровождения молодым специалистам. Все формы работы с кадрами носили развивающий характер,

стимулировали аналитическую деятельность педагогического коллектива по ключевым проблемам функционирования и развития учреждения.

Педагоги детского сада повышали свой профессиональный уровень, посещали методические объединения, знакомились с опытом работы своих коллег из других дошкольных учреждений, приобретали и изучали новинки периодической и методической литературы. Все это в комплексе дало хороший результат в организации педагогической деятельности и улучшении качества образования дошкольников.

В результате проделанной работы повысилось профессиональное мастерство воспитателей по внедрению в педагогический процесс современных форм образовательной деятельности.

Педагоги продолжали осваивать ИКТ. 9 педагогов имеют личную страничку на сайтах: maam.ru, odarenost.ru., участвовали в конкурсах, транслировали опыт своей работы на образовательных порталах, в СМИ, на городских методических мероприятиях:

Педагоги в течении учебного года принимали участие в вебинарах, конференциях, конкурсах: муниципальный конкурс дидактических пособий для детей раннего и младшего дошкольного возраста - январь 2020 (1 человек), семинар «Диссеминация опыта муниципальных инновационных площадок «Программа для детей раннего возраста «Теремок» - октябрь 2019г., (2 человека), семинар Диссеминация опыта муниципальных инновационных площадок «Художественно-эстетическое развитие детей раннего возраста» - январь 2020г (1 человек), семинар «Здоровый педагог- здоровый ребенок» - март 2020г (6 человек), онлайн форум –конференция «Воспитатели России»: «Здоровые дети –здоровое будущее»- май 2020г (4 человека), форум «Педагоги России: дистанционное обучение» - апрель 2020 (1 человек)

семинар «Здоровый педагог- здоровый ребенок» март 2020г (6 человек), 12 онлайн семинаров «Воспитатели России» -март 2020 (14 человек), вебинар «Обучение в движении- не модный тренд, а необходимость»- апрель 2020 (1 человек), вебинар «Игровые компетенции педагога ДОУ как старт к новым возможностям. Специальность игропрактик» - апрель 2020 (1 человек), вебинар «Учимся организовывать и проводить исследовательские проекты с детьми в детском саду и в начальной школе, создавая из конструктора ТИКО модели для исследований» -апрель 2020г. (1 человек)

Активное использование ИКТ-технологий в работе педагогического коллектива детского сада способствует повышению уровня методической компетентности педагогов и эффективности образовательного процесса.

Результатом целенаправленного методического сопровождения явилось создание коллектива единомышленников, усилия которых направлены на позитивную социализацию и гармоничное развитие каждого воспитанника. Педагогический коллектив МБДОУ зарекомендовал себя как инициативный, творческий, умеющий найти индивидуальный подход к каждому ребенку, помочь раскрыть и развить его способности.

## Приложение №18

### Распределение средств бюджета учреждения по источникам их получения

наименование и код статьи	январь-декабрь 2019- мест	субвенция
<b>Оплата труда и начисления на оплату труда</b>	<b>2356584,01</b>	7907696,86
Заработная плата	1815066,8	6107707,9
начисления на оплату труда	546306,43	1831885,50
<b>Выплаты на приобретение метод. лит. и до 3-х лет</b>	<b>641,66</b>	<b>2056,61</b>

<b>Услуги связи</b>	<b>21678,00</b>	
<b>Вывоз крупногабаритного мусора</b>		
<b>Коммунальные услуги</b>	<b>815527,98</b>	
<b>Работы, услуги по содержанию имущества</b>	<b>421133,55</b>	
вывоз ТБО		
ремонт зданий	281000,00	
ремонт оборудования	20600,00	
услуги по дезобработке	2887,88	
поверка приборов учета	9000,00	
опрессовка системы отопления	15000,00	
стирка белья		
оплата за переустройство сети газопотребления		
АПС (обслуживание)	25200,00	
КТС (обслуживание)	2425,44	
проведение измерения и анализа лабораторией выполнения проф. испытаний оборуд-я до 1000 вольт с целью выявления неисправностей	10000,00	
техническая эксплуатация газораспределительной системы	3449,55	
заправка огнетушителей		
Техническое обслуживание видео	10800,00	
Техническое обслуживание скуд	29650,00	
испытание пожарных лестниц, кранов		
проверка дымоходов	1500,00	
Замена приборов учета	2620,68	
ТО мониторинга и выводом на пульт 01	7000,00	
ремонт и монтаж пожарных лестниц		
монтаж контура заземления		
замена трансформатора тока		
<b>Прочие работы, услуги</b>	<b>138964,59</b>	<b>86550,00</b>
оплата лицензии на ключи рефери, обновление программ для ПФ и налоговой	7800,0	
подписка на периодические издания		
медосмотр сотрудников	16030,00	20550
курсы ответственных за газовое хоз-во, системы теплоснабжения и противопожарные мероприятия	6327,81	
установка приборов учета (водомеры)		
установка, монтаж АПС		
содержание КТС	20051,76	
Утилизация ртутных ламп	4478,76	
изготовление паспортов зданий, сооружений		
Прочие услуги за выполненные работы (по газу доу4-20,0 доу31 по благоустройству доу31-87777,0	20000,00	
испытание пожарных лестниц, кранов		
проверка огнезащиты деревянных конструкций		
установка АПС в кабель-канал		
установка молнезащиты		
изготовление и экспертиза достоверности сметы, авторский надзор д.31	21076,26	
Аттестация рабочих мест	28200,00	

Информационные услуги	<b>15000</b>	66000,00
<b>Прочие расходы</b>	<b>632438,00</b>	
земельный налог	453507,00	
госпошлина		
налог на имущество	178931,00	
транспортный налог		
<b>Увеличение стоимости основных средств</b>	<b>29916,00</b>	
приобретение водомера	8280,00	
приборы учета		
Приобретение газового счетчика	21636,00	
<b>Увеличение стоимости материальных запасов</b>	<b>82828,12</b>	
питание	49414,27	
пособия и игрушки		
моющие	17293,85	
дез.средства	1120,00	
канцтовары	15000,00	
хоз.товары		
ГСМ и автозапчасти		
мягкий инвентарь		
расходные материалы и зап. части к оборудованию		
посуда		
стройматериалы		
<b>ИТОГО</b>	<b>4546800,00</b>	<b>8028200,00</b>



Подготовка к полднику, полдник	15.10-15.30	15.10-15.30	15.10-15.30	15.10-15.20	15.10-15.20	15.10-15.20
Игровая, продуктивная деятельность	15.30-16.00	15.30-16.00	15.30-16.00	15.30-16.00	15.30-16.00	
Прогулка	16.00-17.10	16.00-17.10	16.00-17.20	16.00-17.30	16.00-17.30	16.20-17.30
Подготовка к ужину, ужин	17.10-17.30	17.10-17.30	17.20-17.40	17.30-17.40	17.30-17.40	17.30-17.40
Самостоятельная деятельность, прогулка, уход домой	17.30-19.00	17.30-19.00	17.40-19.00	17.40-19.00	17.40-19.00	17.40-19.00

Режим дня на холодный период года

Режимные моменты	Ранний возраст	Ранний возраст	Вторая младшая	Средняя	Старшая	Подготовительная
Прием детей, игры, утренний круг	7.00-8.00	7.00-8.00	7.00-8.00	7.00-8.10	7.00-8.20	7.00-8.30
Гимнастика пробуждения	8.00	8.00	8.00-8.10	8.10-8.20	8.20-8.30	8.30-8.40
Завтрак	8.20-8.40	8.20-8.40	8.20-8.40	8.30-8.50	8.40-8.55	8.45-8.55
Самостоятельная деятельность, подготовка к непосредственно образовательной деятельности	8.40-9.00	8.40-9.00	8.40-9.00	8.50-9.00	8.55-9.00	8.55-9.00

Непосредственно образовательная деятельность	9.00-9.30	9.00-9.30	9.00-9.40	9.00-9.50	9.00-10.00	9.00-10.50
Подготовка к прогулке, прогулка, возвращение с прогулки	9.30-11.10	9.30-11.20	9.40-11.30	10.50-12.00	10.00-12.10	11.00-12.40
Подготовка к обеду ,обед	11.10-12.00	11.20-12.00	11.30-12.00	12.00-12.30	12.10-12.30	12.40-13.00
Подготовка ко сну, сон	12.00-15.00	12.00-15.00	12.00-15.00	12.30-15.00	12.30-15.00	13.00-15.00
Гимнастика пробуждения, закаливающие процедуры	15.00-15.10	15.00-15.10	15.00-15.10	15.00-15.10	15.00-15.10	15.00-15.10
Подготовка к полднику, полдник	15.10-15.30	15.10-15.30	15.10-15.30	15.10-15.20	15.10-15.20	15.10-15.20
Непосредственно образ. д-ть., самостоятельная д-ть., круж. работа, вечерний круг	15.30-16.00	15.30-16.00	15.30-16.00	15.30-16.00	15.30-16.20	15.30-16.20
Прогулка	16.00-17.10	16.00-17.10	16.00-17.20	16.00-17.30	16.20-17.30	16.20-17.30
Подготовка к ужину, ужин	17.10-17.30	17.10-17.30	17.20-17.40	17.30-17.40	17.30-17.40	17.30-17.40
Самостоятельная деятельность, уход домой	17.30-19.00	17.30-19.00	17.40-19.00	17.40-19.00	17.40-19.00	17.40-19.00



Каша с фруктами (рецептура № 195)	150/250	Запеканка со свежими плодами (рецептура № 206)	160/250	Лапшевник с творогом (рецептура № 226)	130/185	Пюре картофельное (рецептура № 339)	140/150	Вареники ленивые (отварные) (рецептура № 224)	110/150
Чай с сахаром (рецептура № 411)	200/200	Кисель густой (рецептура № 401)	50/50	сметана	20/20	Сельдь (рецептура № 83)	45/50	сметана	20/25
Бутерброд с сыром (рецептура № 3)	36/42	Кофейный напиток с молоком (рецептура № 414)	150/250	Какао с молоком (рецептура № 416)	150/250	Кофейный напиток с молоком (рецептура № 414)	150/250	Чай с сахаром (рецептура № 411)	200/250
		Бутерброд с маслом (рецептура № 1)	28/35	Бутерброд с маслом (рецептура № 1)	28/30	Бутерброд с сыром (рецептура № 3)	36/47	Бутерброд с маслом (рецептура № 1)	28/30
						Хлеб пшеничный	10/15		
<b>Второй завтрак 2 день</b>			<b>Второй завтрак</b>			<b>Второй завтрак 4 день</b>		<b>Второй завтрак 5 день</b>	

<b>Второй завтрак 1 день</b>									
Сок или напиток	90/100	Сок или напиток	100/100	Сок или напиток	100/100	Сок или напиток	95/100	Сок или напиток	95/100
<b>Обед 1 день</b>		<b>Обед 2 день</b>		<b>Обед 3 день</b>		<b>Обед 4 день</b>		<b>Обед 5 день</b>	
Салат из белокочанной капусты (рецептура № 21)	50/50	Салат из белокочанной капусты (рецептура № 21)	50/50	Салат из свеклы (рецептура № 34)	50/50	Салат из белокочанной капусты (рецептура № 21)	50/50		
Борщ с капустой и картофелем (рецептура №	150/250	Суп картофельный с бобовыми	150/250	Борщ с капустой и картофелем (рецептура №	150/250	Суп картофельный с клёцками (рецептура №	150/250	Борщ летний (со свеклой) (рецептура № 70)	150/250

63)		(рецептура № 87)		63)		91)			
Плов из птицы (рецептура № 321)	150/200	Котлета рыбная запеченная (рецептура № 271)	50/60	Котлета рубленая (рецептура № 298)	60/70	Тефтели (рецептура № 303)	60/80	Говядина с тушенной капустой(рецептура № 371)	150/220
Гарнир- каша пшеничная вязкая (рецептура № 331)	120/150			гарнир – пюре картофельное (рецептура 339)	140/150	Соус томатный с овощами (рецептура 349)	20/20		
Компот из сушеных фруктов (рецептура № 394)	150/200	Компот из сушеных фруктов (рецептура № 394)	150/200	Компот из сушеных фруктов (рецептура № 394)	150/200	гарнир каша пшеничная вязкая (рецептура № 331)	100/130	Компот из сушеных фруктов (рецептура № 394)	150/200

Хлеб пшеничный	30/40	Хлеб пшеничный	40/40	Хлеб пшеничный	30/40	Компот из сушеных фруктов (рецептура № 394)	150/200	Хлеб пшеничный	30/40
Хлеб ржаной	40/50	Хлеб ржаной	40/50	Хлеб ржаной	40/50	Хлеб пшеничный	30/40	Хлеб ржаной	40/50
						Хлеб ржаной	40/50		
<b>Полдник 1 день</b>		<b>Полдник 2 день</b>		<b>Полдник 3 день</b>		<b>Полдник 4 день</b>		<b>Полдник 5 день</b>	
Ряженка (кефир) (рецептура №	135/150	Ряженка (кефир) (рецептура № 420)	135/150	Ряженка (кефир) (рецептура №	135/150	Ряженка (рецептура № 420)	135/150	Ряженка (кефир) (рецептура № 420)	135/150

420)				420)					
Кондитерское изделие	7/20	Булочка домашняя (рецептура 452)	70/80	Кондитерское изделие	7/20	Кондитерское изделие	7/25	Кондитерское изделие	8/20
Свежие фрукты	80/ 75	Свежие фрукты	80/ 75	Свежие фрукты	60/ 60	Свежие фрукты	85/ 79	Свежие фрукты	80/ 75
<b>Ужин 1 день</b>		<b>Ужин 2 день</b>		<b>Ужин 3 день</b>		<b>Ужин 4 день</b>		<b>Ужин 5 день</b>	
Яйцо варёное (рецептура № 227)	35/35	Кондитерское изделие	7/20	Салат из белокочанной капусты (рецептура № 21)	50/50	Салат из моркови (рецептура № 42)	50/50	Салат из зеленого горошка консервированного (рецептура № 10)	50/50

Икра свекольная (рецептура №55)	150/170	Каша пшеничная молочная жидкая (рецептура № 199)	200/250	Омлет с сыром (рецептура № 230)	120/160	Суп молочный с макаронными изделиями  (рецептура № 100)	180/250	Картофельные котлеты  (рецептура № 150)	120/145
Кофейный напиток с молоком  (рецептура № 414)	200/250	Чай с лимоном (рецептура № 412)	200/250	Кофейный напиток с молоком  (рецептура № 414)	150/250	Чай с сахаром (рецептура № 411)	200/250	Соус томатный с овощами(рецептура № 349)	20/20
Хлеб пшеничный	10/20			Хлеб пшеничный	10/20			Какао с молоком (рецептура № 416)	150/250
								Хлеб пшеничный	10/20

Понедельник 6 день		Вторник 7 день		Среда 8 день		Четверг 9 день		Пятница 10 день	
Наименование блюда	Выход ясли/сад	Наименование блюда	Выход ясли/сад	Наименование блюда	Выход ясли/сад	Наименование блюда	Выход ясли/сад	Наименование блюда	Выход ясли/сад
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Завтрак 6 день		Завтрак 7 день		Завтрак 8 день		Завтрак 9 день		Завтрак 10 день	
Салат из моркови (рецептура № 42)	50/50			Сырники из творога (рецептура № 245)	110/150			Запеканка из творога с рисом (рецептура № 250)	120/150
Каша рассыпчатая пшеничная с фруктами (рецептура № 181)	200/250	Яйцо вареное (рецептура № 227)	35/35	сметана	25/20	Картофель отварной (рецептура № 336)	110/150	сметана	20/20



Второй завтрак 6 день		Второй завтрак 7 день		Второй завтрак 8 день		Второй завтрак 9 день		Второй завтрак 10 день	
Сок или напиток	95/100	Сок или напиток	100/100	Сок или напиток	100/100	Сок или напиток	90/100	Сок или напиток	90/100
Обед 6 день		Обед 7 день		Обед 8 день		Обед 9 день		Обед 10 день	
Салат из белокочанной капусты (рецептура № 21)	50/50	Салат из соленых огурцов с луком (рецептура № 20)	50/50	Салат из белокочанной капусты (рецептура № 21)	50/50	Салат из белокочанной капусты (рецептура № 21)	50/50	Салат из белокочанной капусты (рецептура № 21)	50/50
Суп картофельный с макаронными изделиями (рецептура № 88)	150/250	Борщ с капустой и картофелем (рецептура № 63)	150/250	Суп картофельный с бобовыми (рецептура № 87)	150/250	Борщ с капустой и картофелем (рецептура № 63)	150/250	Рассольник на мясном бульоне (рецептура № 80)	150/250

Плов из мяса (рецептура № 295)	150/200	Гуляш из отварного мяса (рецептура № 293)	50/70	Рыба припущенная (рецептура № 259)	50/55	Котлета рубленая из кур  (рецептура № 324)	60/70	Бефстроганов из отварного мяса (рецептура № 294)  Сосиска отварная (рецептура № 99)	50  70
		гарнир – макаронные изделия отварные (рецептура № 335)	100/150	гарнир - пюре картофельное (рецептура № 339)	140/150	гарнир - пюре картофельное (рецептура № 339)	140/150	Гарнир – каша вязкая ячневая (рецептура № 331)	100/130
Компот из сушеных фруктов (рецептура № 394)	150/200	Компот из сушеных фруктов (рецептура № 394)	150/200	Компот из сушеных фруктов (рецептура № 394)	150/200	Компот из сушеных фруктов (рецептура № 394)	150/200	Компот из сушеных фруктов (рецептура № 394)	150/200
Хлеб пшеничный	35/39	Хлеб пшеничный	30/45	Хлеб пшеничный	30/40	Хлеб пшеничный	30/40	Хлеб пшеничный	30/40

Хлеб ржаной	40/50	Хлеб ржаной	40/50	Хлеб ржаной	40/50	Хлеб ржаной	40/50	Хлеб ржаной	40/50
<b>Полдник 6 день</b>		<b>Полдник 7 день</b>		<b>Полдник 8 день</b>		<b>Полдник 9 день</b>		<b>Полдник 10 день</b>	
Ряженка (кефир)  (рецептура № 645)	135/150	Ряженка  (рецептура № 645)	135/150	Ряженка (кефир)  (рецептура № 645)	135/150	Ряженка (кефир)  (рецептура № 645)	135/150	Ряженка (кефир)  (рецептура № 645)	135/150
Кондитерское изделие	7/20	Кондитерское изделие	7/20	Кондитерское изделие	7/20	Выпечка  (рецептура 685)	70/80	Кондитерское изделие	7/20
Свежие фрукты	80/ 80	Свежие фрукты	80/ 80	Свежие фрукты	80/ 75	Свежие фрукты	80/ 75	Свежие фрукты	60/ 60
<b>Ужин 6 день</b>		<b>Ужин 7 день</b>		<b>Ужин 8 день</b>		<b>Ужин 9 день</b>		<b>Ужин 10 день</b>	
		Рагу из овощей				Кондитерское			

Блинчики (рецептура № 430)	100/150	(рецептура № 148)	160/200	Салат из свеклы с зеленым горошком (рецептура № 35)	50/50	изделие	7/20	Котлета капустная (рецептура № 155)	140/230
Кофейный напиток с молоком (рецептура № 637)	200/250	Чай с сахаром (рецептура № 411)	200/250	Омлет натуральный (рецептура № 229)	120/175	Каша овсянная молочная жидкая (рецептура № 199)	200/250	Соус томатный с овощами (рецептура № 349)	20/20
		Хлеб пшеничный	10/25	Какао с молоком (рецептура № 416)	200/250	Кисель из сока натурального (рецептура № 400)	200/250	Кофейный напиток с молоком (рецептура № 414)	200/250
				Хлеб пшеничный	10/25			Хлеб пшеничный	10/20

