

УТВЕРЖДАЮ:

Заведующий МБДОУ № 32 г. Азова

_____ С. В. Волосных

Приказ от 13.04.2021 г. № 40

Положение о порядке привлечения и использования благотворительных средств

МБДОУ № 32 г. Азова

1. Общие положения.

1.1. Настоящее положение о порядке привлечения и использования благотворительных средств МБДОУ № 32 г. Азова (далее – Положение) разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, Налоговым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях», Законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации»

1.2. Настоящее Положение разработано с целью:

- правовой защиты участников образовательного процесса в МБДОУ № 32 г. Азова в привлечении внебюджетных средств;
- создания дополнительных условий для развития МБДОУ № 32 г. Азова, в том числе совершенствования материально-технической базы, обеспечивающей образовательный процесс, организацию досуга и отдыха воспитанников;

1.3. Основным источником финансирования МБДОУ № 32 г. Азова является бюджет города.

1.4. Источники финансирования МБДОУ № 32 г. Азова, предусмотренные настоящим Положением, являются дополнительными к основному источнику. Привлечение МБДОУ № 32 г. Азова дополнительных источников финансирования не влечет за собой сокращения объемов финансирования ДОУ из бюджета города.

1.5. Дополнительные финансовые источники могут быть привлечены МБДОУ № 32 г. Азова только в том случае, если такая возможность предусмотрена в уставе МБДОУ № 32 г. Азова, с соблюдением всех условий, установленных действующим законодательством Российской Федерации.

1.6. Внебюджетными источниками финансирования ДОУ могут быть средства (доходы), полученные в результате:

- благотворительной деятельности организаций, предприятий и иных юридических лиц, в том числе иностранных, а также индивидуальных предпринимателей, предпринимателей без образования юридического лица;
- целевых взносов физических лиц и (или) организаций, предприятий и иных юридических лиц, в том числе иностранных, а также индивидуальных предпринимателей, предпринимателей без образования юридического лица;
- добровольных пожертвований физических лиц и (или) организаций, предприятий и иных юридических лиц, в том числе иностранных, а также индивидуальных предпринимателей,

предпринимателей без образования юридического лица (далее по тексту настоящего Положения — физические и юридические лица);

1.7. Привлечение МБДОУ № 32 г. Азова дополнительных финансовых средств (целевых взносов, добровольных пожертвований, предоставление платных услуг), является правом, а не обязанностью.

1.8. Основным принципом привлечения внебюджетных средств МБДОУ № 32 г. Азова является добровольность их внесения физическими лицами, в том числе родителями (законными представителями) обучающихся и юридическими лицами.

1.9. Расходы за счет внебюджетных источников финансирования осуществляются в пределах средств, полученных МБДОУ № 32 г. Азова города в текущем финансовом году.

2. Основные понятия, используемые в Положении

2.1. Законные представители — усыновители, опекуны, попечители воспитанников МБДОУ № 32 г. Азова.

2.2. Органы самоуправления в МБДОУ № 32 г. Азова — родительские и общественные организации, управляющие советы, родительские комитеты, общее собрание, совет образовательного учреждения, педагогический совет учреждения, родительский комитет и т.п. (далее — органы самоуправления). Порядок выборов органов самоуправления МБДОУ № 32 г. Азова и их компетенция определяются Уставом МБДОУ № 32 г. Азова, положением о соответствующем органе самоуправления, разрабатываемым МБДОУ № 32 г. Азова самостоятельно и утверждаемым руководителем МБДОУ № 32 г. Азова.

2.3. Целевые взносы — добровольная передача юридическими или физическими лицами денежных средств, которые должны быть использованы по объявленному (целевому) назначению. В контексте настоящего Положения целевое назначение — развитие МБДОУ № 32 г. Азова.

2.4. Добровольное пожертвование — добровольное дарение вещи (включая деньги, ценные бумаги) или прав, услуг в общепользных целях. В контексте настоящего Положения общепользная цель — развитие МБДОУ № 32 г. Азова.

2.5. Жертвователю — юридическое или физическое лицо, в том числе законные представители воспитанников, осуществляющее добровольное пожертвование.

3. Порядок привлечения ДОУ целевых взносов

3.1. Привлечение целевых взносов может иметь своей целью приобретение необходимого МБДОУ № 32 г. Азова имущества, укрепление и развитие материально-технической базы МБДОУ № 32 г. Азова, охрану жизни и здоровья, обеспечение безопасности обучающихся в период образовательного процесса либо решение иных задач, не противоречащих уставной деятельности МБДОУ № 32 г. Азова и действующему законодательству Российской Федерации.

3.2. МБДОУ № 32 г. Азова не имеет права самостоятельно по собственной инициативе привлекать целевые взносы юридических и физических лиц, родителей (законных представителей) воспитанников без их согласия.

3.3. Размер целевого взноса юридическим и (или) физическим лицом, родителем (законным представителем) воспитанников определяется самостоятельно.

3.4. Решение о внесении целевых взносов МБДОУ № 32 г. Азова со стороны юридических лиц, а также иностранных лиц принимается ими самостоятельно, с указанием цели реализации средств, а также по предварительному письменному обращению МБДОУ № 32 г. Азова к указанным лицам.

3.5. Целевые взносы юридических и физических лиц, родителей (законных представителей) обучающихся вносятся на внебюджетные лицевые счета МБДОУ № 32 г. Азова, открытые в финансовом управлении администрации города. Внесение целевых взносов наличными средствами на основании письменного заявления физических лиц, в том числе родителей (законных представителей), не допускается.

3.6. Распоряжение привлеченными целевыми взносами осуществляет руководитель МБДОУ № 32 г. Азова строго по объявленному целевому назначению.

3.7. При нецелевом использовании денежных средств, полученных в виде целевых взносов юридических и физических лиц, в том числе родителей (законных представителей) воспитанников, руководитель несет персональную административную ответственность, а при наличии состава преступления — уголовную ответственность.

4. Порядок привлечения МБДОУ № 32 г. Азова добровольных пожертвований.

4.1. Добровольные пожертвования МБДОУ № 32 г. Азова могут производиться юридическими и физическими лицами, в том числе родителями (законными представителями) воспитанников. МБДОУ № 32 г. Азова вправе собирать пожертвования. Добровольные пожертвования в виде денежных средств юридических и физических лиц, в том числе родителей (законных представителей) воспитанников, оформляются в соответствии с действующим гражданским законодательством, и вносятся на внебюджетные лицевые счета МБДОУ № 32 г. Азова, открытые в финансовом управлении администрации города. Внесение добровольных пожертвований наличными средствами на основании письменного заявления физических лиц, в том числе родителей (законных представителей) воспитанников, на имя руководителя МБДОУ № 32 г. Азова или их фактическая передача работнику МБДОУ № 32 г. Азова не допускается. Наличие денежных средств отражается в плане финансово-хозяйственной деятельности по статье дохода и расхода.

Добровольное пожертвование в виде имущества оформляется в обязательном порядке актом приема-передачи и ставится на баланс МБДОУ № 32 г. Азова в соответствии с действующим законодательством. (Приложение) Добровольные пожертвования недвижимого имущества подлежат государственной регистрации в порядке, установленном федеральным законодательством.

5.2. МБДОУ № 32 г. Азова, орган самоуправления ДОУ не имеет права самостоятельно по собственной инициативе принуждать юридических и физических лиц, родителей (законных представителей) воспитанников без их согласия к внесению добровольных пожертвований.

5.3. Размер добровольного пожертвования юридическим и (или) физическим лицом, родителями (законным представителем) воспитанников определяется самостоятельно.

5.4. Распоряжение привлеченными добровольными пожертвованиями осуществляет руководитель МБДОУ № 32 г. Азова строго по определенному жертвователем назначению. В случаях внесения пожертвования на не конкретизированные цели развития МБДОУ № 32 г. Азова, расходование этих средств, производится в соответствии со сметой расходов и отражается в плане финансово-хозяйственной деятельности, согласованной с родительским комитетом МБДОУ № 32 г. Азова.

5.5. Руководитель обязан представлять отчет о расходовании пожертвований юридических и физических лиц, в том числе родителей (законных представителей) воспитанников по их запросу. Учредителю руководитель представляет отчет о привлечении и расходовании пожертвований.

5.6. При использовании денежных средств, полученных в виде добровольных пожертвований юридических и физических лиц, в том числе родителей (законных представителей) обучающихся,

не по назначению определенному жертвователями, руководитель МБДОУ № 32 г. Азова несет ответственность в соответствии с действующим законодательством.

6. Контроль за соблюдением законности привлечения дополнительных финансовых средств.

6.1. Контроль за соблюдением законности привлечения дополнительных финансовых средств МБДОУ № 32 г. Азова осуществляется Учредителем, органами наделенными полномочиями по обеспечению финансового контроля в соответствии с настоящим положением.

6.2. Запрещается отказывать гражданам в приеме детей из-за невозможности или нежелания родителей (законных представителей) осуществлять целевые взносы, добровольные пожертвования, либо выступать потребителем платных дополнительных образовательных услуг.

8. Заключительные положения

8.1. Руководитель МБДОУ № 32 г. Азова несет персональную ответственность за соблюдение порядка привлечения и использования дополнительных финансовых средств.

8.2. Средства, полученные МБДОУ № 32 г. Азова в качестве благотворительной помощи, целевых взносов, пожертвований, дарения или другие доходы, полученные на безвозмездной основе, не являются объектом налогообложения по НДС и налога на прибыль

Приложения

Договор пожертвования

г. Азов

«__» _____ 20__ г.

_____ именуемое (ый) в дальнейшем «Жертвователь», с одной стороны и Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 32 г. Азова (МБДОУ №32 г. Азова), в лице заведующего Волосных Светланы Владимировны, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Учреждение», с другой стороны, именуемые в дальнейшем Стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. В соответствии с настоящим договором Жертвователь обязуется безвозмездно передать Учреждению денежные средства в размере _____ рублей в _____ качестве пожертвования _____

1.2. Жертвователь передает Учреждению денежные средства, указанные в пункте 1.1. настоящего договора, для использования Учреждением в целях укрепления материальной базы учреждения.

1.3. Денежные средства считаются переданными Учреждению с момента их зачисления на лицевой счет Учреждения.

1.4. Если использование Учреждением пожертвованных денежных средств в соответствии с назначением, указанным в пункте 1.2. договора, станет невозможным вследствие изменившихся обстоятельств, то они могут быть использованы по другому назначению лишь с письменного согласия Жертвователя.

2. Права и обязанности сторон

2.1. Жертвователь обязуется в течение 3-х дней с момента подписания настоящего договора перечислить Учреждению денежные средства, указанные в пункте 1.1. настоящего договора.

2.2. Учреждение вправе в любое время до передачи ему пожертвования от него отказаться. Отказ Учреждения от пожертвования должен быть совершен также в письменной форме. В этом случае настоящий договор считается расторгнутым с момента получения отказа.

2.3. Жертвователь вправе требовать отмены пожертвования в случае использования Учреждением пожертвованных денежных средств не в соответствии с целями, указанными в пункте 1.2. настоящего договора.

3. Разрешение споров

3.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между Сторонами по вопросам, не нашедшим своего разрешения в тексте данного договора будут разрешаться путем переговоров на основе действующего законодательства.

3.2. При не урегулировании в процессе переговоров спорных вопросов споры разрешаются в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4. Срок действия договора

4.1. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует до полного выполнения Сторонами всех принятых на себя обязательств в соответствии с условиями договора.

5. Заключительные положения

5.1. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим договором, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

5.2. Любые изменения и дополнения к настоящему договору действительны при условии, если они совершены в письменной форме и подписаны Сторонами.

5.3. Договор может быть расторгнут по письменному соглашению Сторон.

5.4. Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждого из Сторон.

6. Адреса и реквизиты сторон

«Жертвователю» _____

Почтовый адрес и индекс _____

Паспорт серия _____ № _____ Выдан _____

Подпись _____

«Учреждение»: МБДОУ № 32 г. Азова

Почтовый адрес: г.Азов, ул.Комсомольская,7

ИНН 6140018778

БИК 046015001

р/с 40701810160151000009

Заведующий МБДОУ № 32 г. Азова

_____ С. В. Волосных

Договор пожертвования

г.. Азов

«__» _____ 20__ г.

именуемое (ый) в дальнейшем «Жертвователю», с одной стороны и Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 32 г. Азова (МБДОУ №32 г. Азова), в лице заведующего Волосных Светланы Владимировны, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Учреждение», с другой стороны, именуемые в дальнейшем Стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. В соответствии с настоящим договором Жертвователю обязуется безвозмездно передать Учреждению в качестве пожертвования _____.

(имущество, права и т.п.; если вещь не одна – перечисление, указывающие индивидуализирующие признаки вещей)

1.2. Жертвователю передает Учреждению средства, указанные в пункте 1.1. настоящего договора, для использования Учреждением в целях _____

(цели использования имущества)

2. Права и обязанности сторон

2.1. Учреждение вправе в любое время до передачи ему пожертвования от него отказаться. Отказ Учреждения от пожертвования должен быть совершен также в письменной форме. В этом случае настоящий договор считается расторгнутым с момента получения отказа.

2.2. Жертвователю вправе требовать отмены пожертвования в случае использования Учреждением пожертвованных средств не в соответствии с целями, указанными в пункте 1.2. настоящего договора.

3. Разрешение споров

3.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между Сторонами по вопросам, не нашедшим своего разрешения в тексте данного договора будут разрешаться путем переговоров на основе действующего законодательства.

3.2. При не урегулировании в процессе переговоров спорных вопросов споры разрешаются в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4. Срок действия договора

4.1. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует до полного выполнения Сторонами всех принятых на себя обязательств в соответствии с условиями договора.

5. Заключительные положения

5.1. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим договором, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

5.2. Любые изменения и дополнения к настоящему договору действительны при условии, если они совершены в письменной форме и подписаны Сторонами.

5.3. Договор может быть расторгнут по письменному соглашению Сторон.

5.4. Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждого из Сторон.

6. Адреса и реквизиты сторон Жертвователь Учреждение

«Жертвователь» _____
Почтовый адрес и индекс _____
Паспорт серия _____ № _____ Выдан _____

Подпись _____

«Учреждение»: МБДОУ № 32 г. Азова
Почтовый адрес: г.Азов, ул.Комсомольская,7
ИНН 6140018778
БИК 046015001
р/с 40701810160151000009
Заведующий МБДОУ № 32 г. Азова
_____ С. В. Волосных

Заведующему МБДОУ № 32 г. Азова
Волосных С. В.

заявление

Я, _____,

(Ф.И.О)

по собственному желанию передаю МБДОУ № 32 г. Азова в качестве пожертвования

_____ (имущество и т.п.; если вещь не одна – перечисление, указывающие индивидуализирующие признаки вещей)

« ____ » ____ . 20 ____

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

Муниципальное бюджетное дошкольное общеобразовательное учреждение
детский сад № 32 г. Азова

Приказ

____. ____ 20__ г.

№ _____

«О постановке на баланс пожертвований»

В соответствии со ст. 582 ГК РФ, уставом МБДОУ,

Приказываю:

1. Завхозу _____ принять пожертвования согласно заявления жертвователя
2. Главному бухгалтеру _____ принять акт о постановке на баланс имущества, полученного от жертвователей и поставить на отдельный баланс МБДОУ в соответствии с действующим законодательством.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Зав. МБДОУ №32 г. Азова

С. В. Волосных

С приказом ознакомлены:

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
детский сад № 32 г. Азова

Основание для составления акта приказ № _____ от _____ .20__ г.

Материально ответственное лицо _____

Утверждаю:

Заведующий МБДОУ № 32 г. Азова

_____ С. В. Волосных

Акт

о постановке на баланс имущества, полученного от жертвователей

от ____ . ____ . 20__ г.

Причина постановки на баланс заявление _____

Сведения о состоянии имущества

| Наименование | Дата принятия к бухгалтерско му учёту | Количес тво | Цена | Первоначальная или восстановительная стоимость |
|--------------|--|----------------|------|--|
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |

Председатель комиссии: _____

член комиссии: _____

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
детский сад № 32 г. Азова

Основание для составления акта _____

Материально ответственное лицо _____

Утверждаю:

Заведующий МБДОУ № 32 г. Азова

_____ С. В. Волосных

Акт

о приеме имущества, полученного от жертвователей

от ____ . ____ . 20__ г.

Причина приемки имущества заявление _____

Сведения о состоянии имущества

| Наименование | | Количество | Цена | Итого (руб.) |
|--------------|--|------------|------|--------------|
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |

Председатель комиссии: _____

член комиссии: _____

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575782

Владелец Волосных Светлана Владимировна

Действителен с 15.03.2021 по 15.03.2022