

Принято на педагогическом совете

УТВЕРЖДАЮ

Протокол № 5 от 8.11.2017г

Заведующий МБДОУ № 32 г. Азова

С. В. Волосных

Приказ от 14.11.2017 г. №106



ПОЛОЖЕНИЕ

О ПЕДАГОГИЧЕСКОМ СОВЕТЕ МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ДЕТСКИЙ САД №32 г. АЗОВА

1. Общие положения.

1.1. Настоящее положение разработано для муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад №32 г. Азова (далее - МБДОУ) и регламентирует деятельность педагогического совета.

1.2. Педагогический совет является постоянно действующим коллегиальным органом управления, который создается для рассмотрения основных вопросов образовательного процесса и функционирует в единой системе управления дошкольным образовательным учреждением в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Уставом МБДОУ №32 г. Азова.

1.3. Основными принципами Педагогического совета являются:

- научность;
- плановость;
- единство теории и практики;
- коллегиальность;
- гласность и конкретность принимаемых решений.

2. Основные цели и задачи.

2.1. Реализация государственной политики по вопросам образования, направление деятельности педагогического коллектива МБДОУ на совершенствование образовательной деятельности, внедрение в практику достижений педагогической науки и передового опыта.

2.2. Определение содержания образования, воспитания и развития детей, форм и методов организации образовательного процесса в МБДОУ.

2.3. Создание в МБДОУ микроклимата творческого сотрудничества в образовательном процессе педагогов, воспитанников и родителей.

2.4. Организация, выявление, формирование, изучение, обобщение, распространение и внедрение передового опыта педагогических работников МБДОУ.

2.5. Объединение усилий педагогического коллектива на повышение эффективности образовательного процесса.

3. Содержание работы

3.1. Обсуждает и проводит выбор программ, форм, методов образовательного процесса и способов их реализации.

3.2. Организует работу по повышению квалификации, профессиональной переподготовке педагогических работников, развитию их творческой инициативы, распространению передового педагогического опыта.

3.3. Согласовывает Положение об аттестации педагогических работников.

3.4. Выявляет, обобщает, распространяет, внедряет педагогический опыт.

3.5. Рассматривает вопросы организации платных дополнительных образовательных услуг, их содержания и качества.

3.6. Обсуждает и принимает решение об одобрении локальных нормативных актов, регламентирующих организацию образовательного процесса.

4. Состав Педагогического совета и организация его работы

4.1. Членами Педагогического совета являются все педагогические работники, а также иные работники МБДОУ, чья деятельность связана с содержанием и организацией образовательного процесса. На заседания педагогического совета могут приглашаться родители (законные представители) воспитанников.

4.2. Председателем Педагогического совета является заведующий МБДОУ.

4.3. Заседания Педагогического совета проводятся в соответствии с планом работы МБДОУ, но не реже четырех раз в течение года.

4.4. Решения Педагогического совета по вопросам, входящим в его компетенцию, правомочны, если на заседании присутствовало не менее половины его членов.

4.5. Решения принимаются простым большинством голосов. При равенстве голосов голос председателя Педагогического совета является решающим.

4.6. Решение, принятое в пределах компетенции Педагогического совета и не противоречащее законодательству, является обязательным для исполнения.

4.7. Организацию выполнения решений Педагогического совета осуществляет заведующий МБДОУ и ответственные лица, указанные в решении: результаты этой работы сообщаются членам Педагогического совета на последующих его заседаниях. В практической деятельности решения Педагогического совета могут проводиться последующими приказами заведующего.

5. Документация Педагогического совета.

5.1. Заседания Педагогического совета оформляются протокольно. В книге протоколов фиксируется ход обсуждения вопросов, выносимых на заседание предложения и замечания членов Педагогического совета.

5.2. Протоколы подписываются председателем и секретарем.

5.3. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

5.4. Протоколы Педагогического совета хранятся в делах учреждения в течение 5 лет.